

C.P. ANTONIO LÓPEZ DE GUEREÑU IKASTETXEA

2009-2010 IKASTURTEKO IKASTETXEKO PLANA



Arana Kalea, 33
01002 Vitoria-Gasteiz

Tlfno.-Fax: 945 268348

010332aa@hezkuntza.net
www.guerenu.com

PLAN DE CENTRO CURSO 2009-2010

INDICE GENERAL

1.- TIPOLOGÍA DEL CENTRO

- 1.1. AULAS EN FUNCIONAMIENTO.
- 1.2. ALUMNADO.
- 1.3. PROFESORADO-EDUCADORES/AS.

2.- FUNCIONAMIENTO

- 2.1. DISTRIBUCIÓN DEL PROFESORADO Y PERSONAL NO DOCENTE.
- 2.2. CALENDARIO ESCOLAR.
- 2.3. HORARIOS. SUSTITUCIONES Y CUIDADO.
- 2.4. RELACION CON LAS FAMILIAS.
- 2.5. RECURSOS DIDÁCTICOS.
- 2.6. EVALUACIONES.
- 2.7. COMEDOR ESCOLAR.
- 2.8. CONSEJO ESCOLAR.
- 2.9. ÁREA ECONÓMICA.
- 2.10 R.O.F.

3.- PROYECTO CURRICULAR

- 3.1. P.C.C.
- 3.2. CICLOS. COMISIÓN PEDAGÓGICA.
- 3.3. PROGRAMACIONES Y CUADERNO DEL PROFESORADO.
- 3.4. PROYECTO DE TUTORÍA.
- 3.5. EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA.
- 3.6. PRUEBAS DE DIAGNÓSTICO Y PROYECTO DE MEJORA.

4.- PROYECTO EDUCATIVO DIFERENCIAL

- 4.1. EDUCACIÓN ESPECIAL.
- 4.2. REFUERZO LINGÜÍSTICO.
- 4.3. EDUCADORAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL.
- 4.4 LOGOPEDIA Y FISIOTERAPIA.
- 4.5. AULA ESTABLE
- 4.6. REFUERZO EDUCATIVO

5.- PROYECTOS PEDAGÓGICOS

- 5.1. GRUPOS FLEXIBLES DE LECTURA.
- 5.2. TIC y ESKOLA 2:0
- 5.3. TALLERES DE PLÁSTICA Y COMUNICACIÓN.
- 5.4. AGENDA 21.
- 5.5. EXPRESIÓN ORAL EN 1. CICLO.
- 5.6. PLAN PARA PROMOVER EL USO DEL EUSKARA.
- 5.7. PROYECTO DE INTERCULTURALIDAD.

6.- PROYECTOS DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN.

7- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

8- ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

- 8.1. BIBLIOTECA.
- 8.2. OFERTA DE LA ASOCIACIÓN DE PADRES.
- 8.3. SERVICIO DE CUSTODIA.
- 8.4. USO INSTALACIONES DEL CENTRO.

9.- AUTOEVALUACIÓN DEL PLAN DE CENTRO.

AURKIBIDEA

1.- IKASTETXEAREN EGITURA

- 1.1. IKASGELAK.
- 1.2. IKASLERIA.
- 1.3. IRAKASLERIA-HEZITZAILERIA

2.- FUNTZIONAMENDUA

- 2.1. IRAKASLE ETA PERTSONAL EZ-IRAKASLEAREN BANAKETA.
- 2.2. ESKOLA EGUTEGIA.
- 2.3. ORDUTEGIAK. ORDEZKAPENAK.
- 2.4. FAMILIEKIKO HARREMANAK.
- 2.5. BALIABIDE DIDAKTIKOAK
- 2.6 EBALUAZIOAK
- 2.7. JANTOKIA.
- 2.8. ESKOLA KONTSEILUA
- 2.9.EKONOMIA ARLOA
- 2.10. A.J.A.

3.- IKASKETA-PROIEKTUA

- 3.1. I.I.P.
- 3.2. ZIKLOAK. BATZORDE PEDAGOGIKOA..
- 3.3. PROGRAMAZIOAK ETA IRAKASLE KOADERNOA
- 3.4. TUTORETZA PROIEKTUA
- 3.5. HERRITARTASUNERAKO HEZIKETA.
- 3.6. DIAGNOSTIKO PROBAK ETA HOBEKUNTZA PLANA.

4.- ANIZTASUNAREN TRATAERA

- 4.1. HEZIKETA BEREZIA.
- 4.2. HIZKUNTZA INDARTZEA.
- 4.3. HEZIKETA BEREZIKO HEZITZAILEAK.
- 4.4. LOGOPEDIA ETA FISIOTERAPIA.
- 4.5. GELA EGONKORRA.
- 4.6. IKASKETA INDARTZEA

5.- PEDAGOGI PROIEKTUAK

- 5.1. IRAKUKETA TALDE MALGUAK.
- 5.2. IKT ETA ESKOLA 2.0.
- 5.3. PLASTIKA ETA KOMUNIKAZIOA TAILERRAK.
- 5.4. AGENDA 21
- 5.5. AHOZKOTASUNA 1. ZIKLOAN.
- 5.6. EUSKARAREN ERABILPENA SUSTATZEKO PLANGINTZA.
- 5.7. KULTURA ARTESKOTASUNA

6.- PRESTAKUNTZA ETA BERRIZTAPEN PROIEKTUAK.

7.- EKINTZA OSAGARRIAK

8.- ESKOLAZ KANPOKO EKINTZAK

- 8.1. LIBURUTEGIA
- 8.2. GURASO ELKARTEAREN ESKAINTZA.
- 8.3. ZAINZA ZERBITZUA
- 8.4. INSTALAZIOEN ERABILPENA.



9.- IKASTURTEKO PLANAREN AUTOEBALUAZIOA

1.- IKASTETXEAREN EGITURA TIPOLOGÍA DEL CENTRO

1.1 IKASGELAK / AULAS EN FUNCIONAMIENTO

ETAPA	B EREDUA MODELO B	D EREDUA MODELO D
H.H. 2 URT. GELAK / INFANTIL AULAS 2	1	1
HAUR HEZKUNTZA / INFANTIL	3	3
LEHEN HEZKUNTZA / PRIMARIA	6	6
GELA EGONKORRA / AULA ESTABLE		1*
GUZTIRA / TOTAL		21

HEZIKETA BEREZIKO GELA IREKIAK AULAS ABIERTAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL	2
--	---

* Bi ereduak onartzen ditu / admite los dos modelos.

1.2 IKASLERIA / ALUMNADO

ETAPA	MODELO B EREDUA	MODELO D EREDUA	TOTAL GUZTIRA
2 URTEKOEN GELAK INFANTIL 2 AÑOS	18	18	36
HAUR HEZKUNTZA INFANTIL	69	70	139
LEHEN HEZKUNTZAKO 1. ZIKLOA / PRIMARIA 1.CICLO	45	43	88
LEHEN HEZKUNTZAKO 2. ZIKLOA / PRIMARIA 2. CICLO	49	37	86
LEHEN HEZKUNTZAKO 3. ZIKLOA / PRIMARIA 3. CICLO	37	23	60
GELA EGONKORRA AULA ESTABLE	4	0	4
GUZTIRA / TOTAL	222	191	413

1.3 IRAKASLERIA-HEZITZAILERIA PROFESORADO-EDUCADORES/AS

ESPEZIALITATEA - ESPECIALIDAD	KOPURUA / NÚMERO
TUTOREAK / TUTORES/AS	21
INGELES/ INGLÉS	2
GORPUTZ HEZKUNTZA / E. FÍSICA	2
MUSIKA / MÚSICA	1
ZUZENDARITZA TALDEA / EQUIPO DIRECTIVO	3
AHOLKULARIA / CONSULTORA	1
PEDAGOGIA TERAPEUTIKOA / PEDAGOGÍA TERAPEÚTICA	2'5
ERLIJIOA / RELIGIÓN	1*
FISIOTERAPIA - HIDROTERAPIA	1*
LOGOPEDIA	2*
ESKOLAZ KANPOKO EKINTZAK / EXTRAESCOLARES	1
HEZITZAILEAK / EDUCADORAS	6,5*
HIZKUNTZA INDARTZEA / REFUERZO LINGÜÍSTICO	1
KULTURA ARTEKOTASUNA / INTERCULTURALIDAD	1
LAGUNTZAK / APOYOS	2,5

* JARDUN ETENA ALA IBILTARIA / JORNADA PARTIDA O CON ITINERANCIA

2.- FUNTZIONAMENDUA FUNCIONAMIENTO

2.1 IRAKASLE ETA PERTSONAL EZ-IRAKASLEAREN BANAKETA DISTRIBUCIÓN DEL PROFESORADO Y PERSONAL NO DOCENTE

GONZALEZ ARANGUREN, BELEN	2 URTE - KATUAK	2 URTE - KATUAK
CHINCHURRETA ARAMBURU, M ^a CARMEN	2 URTE - ELEFANTEAK	2 URTE - ELEFANTEAK
MAORTUA INCHAURRAGA, AURITZ	INFANTIL 3 AÑOS B	HAUR HEZ. 3 URTE B
PETRIARENA ETXEBARRIA, M ^a LOURDES	INFANTIL 3 AÑOS D	HAUR HEZ. 3 URTE D
MUZAS HERNANDEZ, M ^a ANGELES	INFANTIL 4 AÑOS B	HAUR HEZ. 4 URTE B
MERINO BELTRAN DE HEREDIA, LOURDES	INFANTIL 4 AÑOS D	HAUR HEZ. 4 URTE D
ARRIETA VILLAR, M ^a JESUS	INFANTIL 5 AÑOS B	HAUR HEZ. 5 URTE B
OCIO GUERRA, ELENA	INFANTIL 5 AÑOS D	HAUR HEZ. 5 URTE D
IRIARTE LARREINA, SARA	H.Hko LAGUNTZA	APOYO E. INFANTIL
SAEZ ARZAMENDI, LAURA	H.Hko LAGUNTZA	APOYO E. INFANTIL
AGUIRRE TELLERIA, M ^a NIEVES	PRIMARIA 1B	LEHEN HEZKUNTZAKO 1B
ARGOTE FRAILE, M ^a DE LAS NIEVES	PRIMARIA 1D	LEHEN HEZKUNTZAKO 1D
DELGADO TOBAR, M ^a ELENA	PRIMARIA 2B	LEHEN HEZKUNTZAKO 2B
BELTRAN URCELAY, JOSE MANUEL	PRIMARIA 2D	LEHEN HEZKUNTZAKO 2D
GACEO PEREZ DE ONRAITA, ANTONIO	PRIMARIA 3B	LEHEN HEZKUNTZAKO 3B
ARRIOLA TORREALDEA, JOSEBA	PRIMARIA 3D	LEHEN HEZKUNTZAKO 3D
HERNANDEZ PEREIRA, RICARDO	PRIMARIA 4B	LEHEN HEZKUNTZAKO 4 B
BALZATEGI ETXABEGUREN, KARMEN	PRIMARIA 4D	LEHEN HEZKUNTZAKO 4D
GAMIZ FDEZ. DE GACEO, BEGOÑA	PRIMARIA 5B	LEHEN HEZKUNTZAKO 5B
MORENO C RESPO, M ^a LUISA	PRIMARIA 5D	LEHEN HEZKUNTZAKO 5D
BEITIA GOMEZ DE SEGURA, ESTIBALIZ	PRIMARIA 6B 2/3	LEHEN HEZKUNTZAKO 6B 2/3
ERAUSKIN OLANGA, MIREN JOSUNE	PRIMARIA 6B 1/3	LEHEN HEZKUNTZAKO 6D 1/3
IRAIZOZ ELIZONDO, M ^a ROSARIO	PRIMARIA 6D	LEHEN HEZKUNTZAKO 6D
PORTILLA MORAZA, M ^a PILAR	AULA ESTABLE B-D	GELA EGONKORRA B-D
FUENTES MARTINEZ, M ^a NATIVIDAD	CONSULTORA	AHOLKULARIA
OSINAGA GONZALEZ, ELVIRA	EDUCACION ESPECIAL	HEZIKETA BEREZIA
LANDA FUERTES, MIREIA	EDUCACION ESPECIAL	HEZIKETA BEREZIA
FERNANDEZ DE RETANA ORAA, MAITANE	EDUCACION ESPECIAL 1/2	HEZIKETA BEREZIA 1/2
SAENZ MARTINEZ DE ANTOÑANA, BEGOÑA	INGLES	INGELES
FEDERICO MARTINEZ PEREZ	INGLES	INGELES
RUIZ DE AZUA MENDIVIL, ANGEL	EDUCACION FISICA - COMEDOR	GORPUTZ HEZKUNTZA - JANTOKIA
AJURIA PISON, GALDER	EDUCACIÓN FÍSICA - APOYO	GORPUTZ HEZKUNTZA - GUNTZA
SANCHEZ LOPEZ, MONTSERRAT	MUSICA 2/3	MUSIKA 1/3
PAZ PUERTAS, CARMEN	MUSICA 1/3	MUSIKA 1/3
PULGAR VERNALTE, JOAQUIN	REFUERZO LINGÜÍSTICO	HIZKUNTZA INDARTZEA
ALONSO RUBIO, M ^a PILAR 1/2	INTERCULTURALIDAD 1/2	KULTURARTEKOTASUNA 1/2
IRIGOYEN BELZUNZE, CRISTINA	RELIGION	ERLJIOA
CARMONA DIAZ, VANESSA	LOGOPEDIA	LOGOPEDIA
CONDE ALFAREZ, M ^a PILAR	LOGOPEDIA	LOGOPEDIA
IMAZ JÁUREGUI, AMAIA	FISIOTERAPIA	FISIOTERAPIA
ARAMBERRI AJURIA, SUSANA	BIBLIOTECA	LIBURUTEGIA
CAMON EROSTARBE, KOLDO	JEFE DE ESTUDIOS	IKAS-BURUA
FOLGUEIRA FOLGUEIRA, CELIA	SECRETARIA	IDAZKARIA
MONTIEL MUÑOZ, FCO. JAVIER	DIRECTOR	ZUZENDARIA
OGANDO ETXEBARRIA, OIER	L.H.ko LAGUNTZA 1/3	APOYO PRIMARIA 1/3
SALAZAR GONZALO, M ^a PILAR	EDUCADORA	HEZITZAILEA
BENITO MILLA, TERESA	EDUCADORA	HEZITZAILEA
ECHEGOYEN ARRUTI, AITZPEA 2/3	EDUCADORA 2/3	HEZITZAILEA
ARTEAGA ABECIA, RAQUEL 1/3	EDUCADORA 1/3	HEZITZAILEA
ASKASIBAR AGIRRE, AITZIBER	EDUCADORA	HEZITZAILEA
PZ. DE MENDIOLA BLANCO, IDOIA	EDUCADORA	HEZITZAILEA
LARRAÑAGA LINARES, RUTH 1/2	EDUCADORA 1/2	HEZITZAILEA
MARTINEZ ALTUBE, MIREN KARMELE	EDUCADORA	HEZITZAILEA
LARRETXI DE LA FUENTE, M ^a DOLORES	CONSERJERIA PRIMARIA	ATEZAINZTA LEHEN HEZKUNTZA
AGUIRRE, ANA	CONSERJERIA INFANTIL	ATEZAINZTA HAUR HEZKUNTZA
DIAZ DE LEZANA, PILAR	LIMPIEZA	GARBIKETA
LOPEZ DE CIORDIA, PILAR	LIMPIEZA	GARBIKETA
RUIZ DE ARBULO, MARIACHEN	LIMPIEZA	GARBIKETA

2.2 ESKOLA EGUTEGIA / CALENDARIO ESCOLAR

Ikasturte hasiera/Comienzo de curso	Irailaren 8an / 8 de septiembre
Iraila/Septiembre	Tinkoa/Intensiva: 8-25 *
Urria/octubre	12 jai / no lectivo
Abendua/Diciembre	7 zubia 7 puente 8 jai / no lectivo 23 tinkoa/intensiva * Jantokia ez / sin comedor 24-31 gabonetako oporrak / vacaciones de navidad
Urtarrila/Enero	1-6 gabonetako oporrak / vacaciones navidad
Martxoa/Marzo	19 jai / no lectivos 31 tinkoa/intensiva * Jantokia ez / sin comedor
Apirila/Abril	1etik- 9ra aste santuko oporrak / semana santa 26 27, 28, 29 eta 30 jai / no lectivos
Ekaina/Junio	4-23 tinkoa/intensiva *
Ikasturte bukaera/Fin de curso	Ekainaren 23an / 23 de junio
*	Goizeko 9etatik eguerdiko 13.00era / De 9 de la mañana a 13.00 del mediodía.

2.3 HORARIOS. SUSTITUCIONES Y CUIDADO.

Se toman como punto de partida las orientaciones de principio de curso de la Delegación, adaptándolos a nuestra realidad.

Distribuidos las sesiones de las áreas curriculares, los horarios se completan con la inclusión de apoyos, la participación en proyectos y la coordinación de éstos o participación en reuniones de coordinación de los órganos pedagógicos (ciclos, comisión pedagógica, proyectos de formación).

Los apoyos se utilizan este año en Educación Infantil, y desdobles o apoyos en Primaria.

La especialista de música realiza dos sesiones de 40' en los grupos de 4 y 5 años de Educación Infantil. En el caso del inglés, la profesora realiza tres sesiones semanales de media hora en las aulas de 4 y 5 años.

En el modelo D, en el 2º curso de Primaria se incluyen dos horas de castellano, y en el segundo y tercer ciclos, cuatro.

El horario de coordinación del profesorado se mantiene en el horario lectivo (1 sesión) y no lectivo (1 sesión de dedicación exclusiva).

Otras actividades de aprendizaje: el alumnado que no imparte religión dedica este horario a realizar actividades de refuerzo de estudio: lectura libre o dirigida, actividades de refuerzo, aclarar dudas, buscar información, ...

Las actividades relacionadas con la tutoría se realizará de forma transversal y usando la sesión semanal establecida en el horario.

Una hora de dedicación exclusiva del profesorado, los jueves, se dedicará a refuerzo educativo con alumn@s.

2.3 ORDUTEGIAK. ORDEZKAPENAK. ZAINZA

Ikasturte hasierarako Arabako Lurralde Ordezkaritzak bidaltzen duen txostena kontutan hartzen da geure errealitateari egokitzuz.

Arloen ordutegiak bete ondoren, laguntzak eginez, proiektu ezberdinetan parte hartuz, koordinaziorako saioak betez eta talde pedagogikoetan parte hartuz (ziklo, Batzorde pedagogikoa, prestakuntza proiektuak, ..) betetzen dira ordutegiak.

Laguntza irakasleak Haur Hezkuntzarako, eta bikozketak edo laguntzak egiteko Lehenengo Hezkuntzan.

Musika espezialistak Haur Hezkuntzako 4 eta 5 urtekoen geletan 40 minutuko bi saio egiten ditu astero. Ingelesaren kasuan, irakasleak Haur Hezkuntzako 4 eta 5 urtekoen geletan ordu erdiko hiru saio egiten ditu astero. Metodologia bera erabiltzen da Lehen Hezkuntzako 2. mailaraino, (2 saio 1. mailan eta 2 saio 2. mailan).

Lehen Hezkuntzako lehenengo mailako D ereduan asteroko bi saio gaztelania lantzeko erabiltzen dira, eta lau saio 2. eta 3. zikloetan.

Irakasleriaren koordinaziorako ordutegia mantendu egin da ikastorduan (saio bat) eta dedikazio ordutegian (beste saio bat).

Beste ikaskuntza ekintzak: erlijiorik ematen ez duen ikasleriarekin ikasketa indartzeko ekintzak burutuko dira: irakurketa libre ala zuzendua, ikasketak indartu, zalantzak argitu, informazioa bilatu, ...

Tutoretza zehar-lerro moduan landuko da, baita horretarako ordutegian asteroko saioaz baliatuz ere.

Irakasleriaren osteguneko dedikazio ordua ikasleekin ikasketa indartzeko erabiliko da.

Cada profesor/a tiene asignada una sesión para cubrir posibles sustituciones de otr@s compañer@s. Durante dicho tiempo el profesorado debe permanecer en una sala establecida al efecto (Archivo), para ser localizada con facilidad. Además de posibles sustituciones, dicha sesión se dedica también, en caso necesario, al cuidado de alumn@s sancionad@s por mal comportamiento en sus aulas de origen.

Sobre la utilización de los espacios comunes:

- * Todas las aulas del primera ciclo se ubican en la planta baja, junto con el aula estable y los servicios de consultora, fisioterapia y logopedia.
- * Biblioteca: horario escolar y extraescolar.
- * Multimedia: ubicada en la primera planta, permite realizar proyecciones, audiciones, grabaciones, etcétera.
- * Existe un aula multiuso en la 1ª planta.
- * Un aula de la primera planta se dedica a aula de religión y educación especial.
- * En el edificio de Educación Infantil el aula de psicomotricidad de la planta baja se destina en exclusiva a inglés y música.
- * Aulas del sótano se utilizan para talleres y desdoblés.

Dedicación exclusiva del profesorado.

Todos los días de 12 a 13 del mediodía:

- **Lunes:** Formación. Proyectos.
- **Martes:** Reuniones de Ciclo.
- **Miércoles:** Entrevistas y reuniones con padres/madres.
- **Jueves:** Refuerzo educativo con alumn@s.
- **Viernes:** Claustros. Reuniones generales del profesorado.

2.4 RELACIÓN CON LAS FAMILIAS

Se mantienen las estructuras de otros cursos:

Reuniones de curso: al principio de curso (octubre) y extraordinarias. Esta año, alguna persona del quipo directivo participará en las reuniones de curso.

Entrevistas personales: en general, a comienzo y a final de curso.

Alumn@s con A.C.I. o sujetos de atención especial: serán informad@s por el tutor/a y, si se considera necesario, por la consultora.

Boletines de información: En Infantil y aulas de alumnado de 2 años, uno acumulativo

Irakasle guztioi egokitzen zaie saio bat sor daitezkeen ordezkapenak betetzeko. Saio hori adostatutako gela batean pasatu behar dute errazago topatua izateko (Artxiboan). Ordezkapenak betetzeaz gain, jatorrizko ikasgeletan oso portaera txarra izan duten ikasleak zaintzeko ere erabiltzen da

al final de curso. En Primaria tres, uno por evaluación, siendo el último también final. Aula estable: 1 informe final.

Gela komunen erabilpenari dagokionez:

- * Lehenengo zikloko ikasgela guztiak beheko solairuan kokatu dira. Bertan ere aholkularitza, fisioterapia eta logopedia zerbitzuak kokatzen dira.
- * Liburutegia: ikastorduetan eta eskolaz kanpoko ordutegian erabilgarri.
- * Multimedia gela: lehenengo solairuan kokatu da. Ikustaldi eta entzunaldiak egiteko, mota guztietako grabazioak, doinu eta abar.
- * 1. solairuan gela balio anitza dago.
- * 1. solairuko beste ikasgela bat erlijiorako eta heziketa berezirako erabiltzen da.
- * Haur Hezkuntzako eraikuntzako beheko psikomotrizitate gela soilik ingelesa eta musikarako erabiltzen da.
- * Sotoko gela batzuk taldeak bikoizteko ala tailerrak egiteko erabiltzen dira.

Ikasleriaren dedikazio ordutegia

Egunero 12etatik 1etara burutuko da:

- **Astelehena:** Prestakuntza. Proiektuak.
- **Asteartea:** Ziklo bilerak.

- **Asteazkena:** Bilera eta elkarrizketak gurasoekin.
- **Osteguna:** ikasleekin ikasketa indartzeko ekintzak.
- **Ostirala:** Klaustroak eta bilera orokorrak..

2.4 FAMILIEKIKO HARREMANAK

Beste ikasturteetako bideak eta egiturak mantentzen dira:

Kurtsu bilerak: ikasturtearen hasieran (urrian) eta apartekoak. Aurte zuzendaritza taldeko partaide batek parte hartuko du gelako bileretan.

Elkarrizketak: orokorrean, ikasturte hasieran eta amaieran.

Atentzio berezia daukan ikasleria: tutoreak emango du informazioa eta, beharrezkoa ikusten bada, aholkulariak ere bai.

Ebaluazio boletinak : Haur Hezkuntzan eta 2 urtekoen ikasgeletan bat ikasturtearen amaieran. Lehengo Hezkuntzan: hiruhilero, azkena finala ere izanik. Gela egonkorrean ikasturtearen amaieran.

2.5 ORGANIZACIÓN DE RECURSOS DIDÁCTICOS.

Existen varias aulas en las que se imparten áreas curriculares que disponen de material especializado: inglés, música, gimnasio, plástica, cerámica, laboratorio.

Otras aulas reúnen materiales que pueden ser utilizados en diferentes áreas: biblioteca, multiusos, salas de video y multimedia, informática, psicomotricidad.

Un departamento está dedicados a biblioteca del profesorado.

En el almacén y en secretaría se recogen materiales fungibles de uso común.

2.5 BALIABIDE DIDAKTIKOEN ANTOLAKUNTZA

Material bereziak erabiltzen dituzten arloen gelak ditugu: musika, ingelesa, gimnasioa, plastika, zeramika, laborategia.

Arlo ezberdinetan erabil daitezkeen materialak beste gela berezi batzuetan biltzen ditugu: liburutegia, balioanitza, bideo gelak, multimedia, informatika, psikomotrizitatea.

Gela txiki bat irakasleriaren liburutegia jasotzeko eta mintegiak egiteko erabiltzen da.

Biltokian eta idazkaritzan material suntsigarriak biltzen dira.

2.6 EBALUAZIOAK / EVALUACIONES

	Ebaluazio saioak Bilerak	Ebaluazio data Buletina eta aktak
1. ebaluazioa	Abenduaren 9tik 17ra	Abenduak, 23
2. ebaluazioa	Martxoaren 9tik 17ra	Martxoak, 18
3. ebaluazioa	Ekainaren 7tik 18ra	Ekainak, 23
A.C.I.ak	Maiatzaren 3tik 28ra	Ekainak, 23

2.7 COMEDOR ESCOLAR

En el presente curso 2009/2010, el Comedor Escolar continúa en gestión directa del Departamento de Educación del Gobierno Vasco. El encargado de la gestión del comedor atiende en nombre del Centro a las tareas que tiene encomendadas para su cargo, y es a quien hay que dirigirse para cualquier asunto relacionado con el mismo.

ENCARGADO DEL COMEDOR

Angel Ruiz de Azúa Mendibil

CUIDADORES/AS DEL COMEDOR

Ainhoa Albaina Surutusa (2 años)
 Ana Belén García Sancha (2 años)
 Prudencia Gadea Mz. (2 años)
 Ohiane Santa María Iz. De la Calle (E. Infantil)
 Vanesa Sojo Ciudad (E. Infantil)
 Adeli Fernández (E. Infantil)
 Leire de Miguel Fz. (E. Infantil)
 Carolina Fidalgo (E. Infantil)
 Naia Gz. De Echavarri (E Primaria)
 José Ibisate Llorente (E. Primaria)
 Danel Sánchez Galiano (E. Primaria)
 Fernando Pz. Blanco (E. Primaria)
 Inmaculada Lz, de Aberasturi (E. Primaria)

2.7 ESKOLA JANTOKIA

Aurten, 2009/2010 ikasturtean, Eskola jantokiak Eusko Jaurilaritzako Hezkuntza Sailaren kudeaketa zuzeneko plangintzaren barruan jarraitzen du. Jantoki-kudeaketarako Arduradun bat dago eta edozein arazo konpontzeko edo argitzeko berarengana jo behar dute interesatuok.

JANTOKIKO ARDURADUNA

Angel Ruiz de Azúa Mendibil

JANTOKIKO ZAINZAILAK

Ainhoa Albaina Surutusa (bi urtekoak)
 Ana Belén García Sancha (bi urtekoak)
 Prudencia Gadea Mz. (bi urtekoak)
 Ohiane Santa María (Haur Hezkuntzan)
 Adeli Fernández (Haur Hezkuntzan)
 Leire De Miguel Fz. (Haur Hezkuntzan)
 Carolina Fidalgo (Haur Hezkuntzan)
 Vanesa Sojo Ciudad (Haur Hezkuntzan)
 Naia Gz. de Echavarri (Lehen Hezkuntzan)
 Fernando Pz. Blanco (Lehen Hezkuntzan)
 Danel Sánchez Galiano (Lehen Hezkuntzan)
 Jose Ibisate Llorente (Lehen Hezkuntzan)
 Inmaculada Lz, de Aberasturi (Lehen Hezkuntzan).

OBJETIVOS Y ORGANIZACIÓN DEL COMEDOR

- La Dirección del Centro velará por el buen funcionamiento del servicio y organizará reuniones periódicas con el Responsable del comedor.
- L@s conserjes diariamente recogerán los datos de asistencia al comedor.
- Se realizarán dos turnos de comida: de 12,15 para infantil y de 12,15 y 13.30 horas para primaria
- El horario se podrá acomodar a las actividades extraescolares del alumnado.
- Las familias deben avisar o comunicar con antelación el motivo de la ausencia del alumno al comedor.
- Los comensales habituales solo podrán excluirse del uso del comedor en casos excepcionales.
- Se exigirá traer los materiales precisos para el comedor (bata, útiles de limpieza bucal...)
- El comedor es un servicio a las familias del centro, pero tiene sus propios objetivos y entre ellos se encuentra el que los niñ@s deben probar todo tipo de comidas, no realizándose ningún tipo de excepción.
- Si existiera alguna incompatibilidad con algún alimento se deberá poner en conocimiento de la dirección y el correspondiente Certificado Médico.
- Otros objetivos del comedor son los de formar hábitos higiénicos y alimenticios y realizar actividades lúdicas y recreativas en los tiempos de recreo

INFORMACIÓN PARA LAS FAMILIAS

- El Encargado del comedor atenderá a los padres y madres, previa petición de hora, en el horario de 12 de la mañana a 3 de la tarde todos los días hábiles de comedor.
- Se comunicará telefónicamente con las familias cuando se considere que por enfermedad u otra causa deban hacerse cargo del alumn@ y en caso de imposibilidad se actuará según requieran las circunstancias (traslado a urgencias...).
- Trimestralmente la empresa mandará a cada familia información de los menús del comedor.
- La familia debe dar uno o más teléfonos de contacto para comunicarnos con ella si surge alguna contingencia.
- Trimestralmente se enviará un informe a todas las familias, cumplimentado por l@s cuidadores/as, sobre el comportamiento y aprovechamiento de l@s alumn@s en el comedor.

JANTOKIKO HELBURU ETA ANTOLAKUNTZA

- Ikastetxeko Zuzendaritza zerbitzu funtzionamenduaren begirale izango da eta aldizkako bilerak Kudeaketaren Arduradunekin antolatuko ditu .
- Idazkariak ikasleen goizeko parteen egoeraz arduratuko da, atezainek lagundurik.
- Jantokian bi txanda egongo dira: Lehenengoa 12.30etan Haur Hezkuntzan, eta bigarrena 12.15etan 13.30etan Lehen Hezkuntzan
- Ordu-tegi hau eskolaz kanpoko ekintzetara egokitu edo moldatu ahal izango da.
- Ikasle bat jantokira etorri ezin denean, bere familiak horren berri emango dio ikastetxeari lehenbailehen.
- Ohizko bazkalkideak jantokira etortzeari uzteko pisuzko arrazoiak izan beharko dituzte.
- Jantokian behar diren gauzak (amantala, garbiketaren tresnak eta abar) derrigorrean ekarriko dituzte.
- Eskola jantokiko zerbitzuak bere helburuak ditu eta horien artean umeek janari mota guztiak probatzearena dago, beraz ez dira salbuespenik egingo gai horretan.
- Janari batekiko edo bestearekiko inkompatibilitaterik balego, mediku zertifikatu baten bidez jakinarazi beharko genizuke.
- Jantokian beste helburu garrantzitsu batzuk ere lantzen dira: osasun ohiturak, aisialdia, elkarbizitza, ...

FAMILIENTZAKO INFORMAZIOA

- Aldez aurretik ordua eskatuz, Jantokiko arduraduna jantokiko egun guztietan gurasoen bisitak jaso ahal izango ditu, 12.00etatik 15.00etara.
- Ikasleak gaixotuz edo arazo larria suertatuz gero, familiarekin harremanetan jarriko gara haren bila etortzeko. Ezinezkoa izatekotan, egoeraren arabera jokatuko dugu
- Hiruhilabeteko menuak catering enpresak familia bakoitzari helaraziko dio.
- Familia bakoitzak telefono zenbaki bat edo gehiago eman behar du ezustekoren aurrean berarekin harremanetan jartzeko.
- Hiru hilabetean behin, ume bakoitzak nolako portaera eta aprobetxamendua dituenari buruzko txostena jasoko du, bere zaintzaileok beterik..
- Aurten 2 urtekoen familiei euren seme-alaben nola jan duten informazio zuzena eta zehatza emango zaie egunerok, horretarako ikasgeletako sarreretan kokatutako horma-irudi batean. 3 urtekoen familiei ere helaraziko zaie informazioa modu berean, baina bakarrik lehenengo hiruhilabetean.
- Ohikoak ez diren kasuetan, informazioa zuzena emango diegu familiei ahoz ala idatziz.

- Durante el primer mes del comedor para l@s niñ@s de 3 años, se informará diariamente de la respuesta de l@s alumn@s colocando a tal efecto un mural informativo en infantil. En las aulas de l@s alumn@s de 2 años la información será durante todo el curso..
- En los casos extraordinarios se les enviará información por escrito en el día o a viva voz mediante cita al efecto.

acceder a la misma una vez comenzado el mismo.

ASISTENCIA DE ALUMN@S AL COMEDOR

- En lo referente al centro Antonio López de Guereñu l@s alumn@s del comedor permanecerán en el Colegio de 9 de la mañana hasta las 5 de la tarde.
- **Desde las 12 del mediodía hasta las 3 de la tarde**, serán debidamente atendid@s por cuidadores/as y auxiliares, tanto en el momento de la comida, como en el espacio de tiempo anterior o posterior a ella.
- El comedor escolar durante este curso y mientras existan plazas en el mismo, admitirá alumnado no habitual de nuestro colegio.
- L@s alumn@s de A. López de Guereñu podrán **usar la Biblioteca** (según el programa de la misma) durante todos los días de la semana, de lunes a viernes, en los horarios especificados al afecto.
- L@s alumn@s tendrán a su disposición, aparte del patio escolar otras tres salas de usos múltiples para realizar actividades lúdicas y de entretenimiento. Los días con condiciones climáticas adversas, se encontrarán siempre abiertas dichas salas del Centro, vigiladas por l@s cuidadores/as.

CUOTAS DEL COMEDOR

El servicio del comedor escolar durante el curso en marcha funcionará durante los meses de septiembre a junio (hasta el día 3 de junio de 2010), habiéndose dividido el montante de todos los meses en 8 cuotas.

Los días 23 de diciembre y 31 de marzo no habrá servicio de comedor por ser víspera de vacaciones y jornada de mañana.

Para el mes de junio (entre los días 3 al 23 inclusive) funcionará el comedor, pero habrá que venir a recoger a [l@s alumn@s](#) antes de las 2:30, ya que no hay actividad escolar por las tardes. (La cuota de comedor para este mes será extraordinaria para aquellos que decidan usarla)

Para tener derecho a la cuota de comensal habitual se debe acudir con estricta regularidad (más del 80% de los días) al comedor.

Aquellos que no soliciten beca del comedor al principio de curso, no podrán

IKASLEEN PARTE HARTZEA JANTOKIAN

- Antonio López de Guereñuko jantokiko ikasleak goizeko 9etatik arratsaldeko 5ak arte Zentroan izango dira.
- **Eguerdiko 12etatik arratsaldeko 3ak arte**, bazkalorduan zein aurrealdian eta geroaldian e begiraleek zainduak egongo dira eskolako eraikuntzetan.
- Gure Ikastetxeko Jantokiak ikasturte honetan eta plazak dauden bitartean, López de Guereñuko ez ohiko ikasleak onartuko ditu.
- A. López de Guereñuko ikasleek, ikastetxeko **liburutegia erabil dezakete** (bere programaren arabera) egunero, astelehenetik ostiralera, horretarako markatuko diren ordutegietan.
- Eskolak dituen zenbait instalakuntzak jantoki zerbitzurako izango dira, bereziki umeei erabil ditzaten zuzenduko zaizkien ekintzetan, begiraleek programatzen dituztenak. Eguraldi txarra egoten

denean, hiru gela egokiak izango ditugu irekita beti, begiraleek zainduta.

JANTOKI-ZERBITZUKO DIRU-KUOTAK.

Jantokiko zerbitzua irailetik ekainera epearen artean martxan egongo da eta egun kopuru osoa 8 ordaintze-kuotan zatikatu ditugu.

Abenduaren 23an eta martxoaren 31n ez da jantoki zerbitzurik egongo, bakarrik gaoizeko jarduna egiten delako.

Ekainean eta goizeko eskolako jarduera hasten denean, bazkaltzera gera daiteke, baina eguerdiko 2:30etarako gehienez jaso behar dira ikasleak. (Hile honetan, ezohiko kuota izango da erabiliko dutenentzat).

Ohiko bazkalkidea da ikasturtean zehar gutxienez %80 asistentzia izaten duena.

Ikasturte hasieran bekarik eskatzen ez dutenek ez dute aukerarik izango aurrerago egiteko.

1. Comensal habitual / Ohiko bazkalkidea: 8 cuotas de 73 € ko 8 kuota.

2. Comensal habitual transportado / Ohiko bazkalkide garraiatua: 5 cuotas de 51 € ko 5 kuota.

3. Comensal no habitual / Ez ohiko bazkalkidea: Por día 4,20 € eguneko

Según nuestras previsiones económicas, los **becados-as** tendrán cubierto **gratuitamente** el servicio de comedor. Si existiese algún cambio se comunicaría oportunamente.

Si por algún motivo la beca no les fuera concedida, las familias deberán reintegrar a la cuenta del comedor las cantidades adelantadas según la cuota correspondiente.

PAGO DE CUOTAS:

Los que han domiciliado los recibos, recibirán notificación del recibo para provisión de fondos y se les descontará de su cuenta en la Caja Vital, durante los primeros días de cada mes (5 días máximo).

En caso de no haber dado orden de pago por la Caja Vital en el boletín de principio de curso, recibirán una notificación con el importe a abonar en la Cta. Cte. Indicada.

Los comensales eventuales, (no habituales) abonarán diariamente el importe del comedor (entregar en secretaría) o al finalizar el periodo de uso del mismo o al finalizar el mes en curso. si son varios días

Para tener derecho a descuento de la cuota mensual, les recordamos que deben ser igual o más de 5 días continuados y debidamente justificados de ausencia al comedor escolar

EL IMPAGO DE UNA MENSUALIDAD PUEDE LLEVAR CONSIGO LA SUPRESIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR PARA EL ALUMNO/A.

Los casos particulares se tratarán con urgencia por parte del encargado y la dirección, con conocimiento de la Junta de Comedor.

Para iniciar el curso como comensal, se deben de tener saldados todos los recibos de cursos anteriores.

Gaur egun daukagun aurrekontuaren arabera, **bekadunek** jantokiko zerbitzua **guztiz doanik** izango dute. Aldaketaren bat izango balitz bere momentuan komunikatuko dizuegu.

Beka ez lotzeak edozein arazoengandik, aurreratutako kuoten dirua jantokiko kontu korrentean berreskuratzea edo sartzea suposatzen du.

KUOTAREN ORDAINKETAK

Diru-agiriak helbideratu dutenek, abisua jasoko dute eta beraiek emandako VITAL KUTXAKO kontu korrentetik dirua deskontatuko zaie hilabete bakoitzaren hasierako 5 egunetan gehienez.

Helbideratuta ez daukatenean hilabetearen hasieran eskola jantokiko ordainketa abisua jasoko dute diru sarrera egiteko, errezibo horren bidez emango den kontu korrenteko zenbaki batetan, ez bada aurretik helbideratu gure eskolako kontu korrontean.

Ez ohikoek kuota egunero ordaindu behar izango dute (idazkaritzan eman) edo jantokia erabilitako epearen bukaeran.

HILABETE BATEKO KUOTA EZ ORDAINTZEAK, IKASLEARENTZAKO JANTOKIKO ZERBITZUAREN KENTZEA SUPOSA DEZAKE.

Kasu partikularrak jantokiko Batzordeak urgenteki tramitatuko ditu.

Ikasturte berri batean jantokian hasteko, aurreko ikasturteko diru kuota guztiak ordainduta egon behar dira.

2.8 CONSEJO ESCOLAR/ ESKOLA KONTSEILUA

- Ya desde el curso 07-08 y como consecuencia de la aplicación de la nueva normativa sobre Consejos Escolares, nuestro centro tendrá la siguiente representación: 18 padres-madres, 12 profesoras-as, 1 Educadora, 1 no docente, 2 equipo directivo, 1 representante del Ayuntamiento y el secretari@. Durante este curso se llevará a cabo la renovación parcial de los componentes del Consejo Escolar y cubrir aquellas vacantes que han surgido debido al cese por pasar a otra etapa educativa o traslado
- Se continuará con el funcionamiento iniciado el curso anterior de la Comisión Permanente de cara a la preparación de los órdenes del día y a comentar de forma practica todos aquellos ámbitos del entorno escolar y realizar propuestas al Consejo Escolar.
- .Eskola Kontseiluak, araldi berria ezarri ondoren, gure zentroan 36 partaide izatera pasatu da (18 guraso, 12 irakasle, 2 zuzendaritza, hezitzaileak 1, ez dozentek 1, Udaletxeko 1 eta idazkaria). *Aurten, partaideen berritzeari ekingo diogu eta sortu diren postuak betetzeari*

- *Batzorde Iraunkorraren funtzionamendua eta eginbeharrak indartu nahi ditugu iaz hasi zen bidearen antzera. Honetan Eskola Kontseiluko gaiak prestatzeaz gain, eskolarako interesgarriak diren proposamenak aztertuko dira..*

URTEA	IZENA	KURTSOA
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	BENITO TORRES ,Mª CARMEN	1D / 4 D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	PEREZ APARICIO, JOSE MANUEL	2 D / 6 D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	CARLOS ELORZA, Mª ANGELES	4 D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	PEREZ CUESTA, Mª MAR	3D / 6D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	Izendatzeke / por nombrar	
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	ORTIZ BARREDO, ARANTXA	4B
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	ROJO FERRERAS, ANA MARIA	5B
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	GARAY LINARES, BLANCA	5D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	ORTIZ DE URBINA VILLAR, ESTEFANIA	2 D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	Izendatzeke / por nombrar	
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	GUEVARA , ANA BLANCA	4D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	SAEZ DE URBINA, Mª CARMEN	6D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	MARTINEZ PEÑALBA, IDOIA	6B
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	DIEZ REDONDO, ANA	4D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	OTERO FRIAS, MABEL	6B
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	MESBAH ABDELLATIF	1 B / 4B
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	DAILLO NIANG NENEGALLE	5 URTE B / 2B
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	ARRIZUBIETA GAIZKA	3urte D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	Izendatzeke / por nombrar	
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	PULGAR VERNALTE, JOAQUIN	Hizk. Indartzea
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	RUIZ DE AZUA MENDIVIL, ANGEL	Hez. Fisikoa
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	ARAMBERRI AJURIA, SUSANA	Liburutegia
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	MORENO CRESPO, MARISA	5D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	PETRIARENA ETXEBARRIA, Mª LOURDES	3URTE D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	MERINO BELTRAN DE HEREDIA, Mª LOURDES	4URTE D
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	FUENTES MARTINEZ, Mª NATIVIDAD	AHOLKULARIA
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	MUZAS HERNANDEZ, Mª ANGELES	4URTE B
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	PORTILLA MORAZA, Mª PILAR	G. EGONK.
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	Izendatzeke / por nombrar	
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (3 urte)</i>	SAEZ MARTINEZ DE ANTOÑANA, BEGOÑA	INGELERA
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10</i>	FOLGUEIRA FOLGUEIRA, CELIA	IDAZKARIA
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10</i>	KOLDO CAMÓN EROSTARBE	Ikas. Bur.
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10</i>	FCO. JAVIER MONTIEL MUÑOZ	Zuzend.
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	MAITE BENITO MILLA	Hezitzailea
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10 (1 urte)</i>	LARRETXI LAFUENTE, DOLORES	Atezaintza
<i>Eskola kontseiluaren partaidea 2009-10</i>	ENRIQUE PLATAS	Udala

(papel, plastificación, carpetas, ...) que la tarea educativa diaria acarrea.

2.9 AREA ECONÓMICA

La directriz que marcará la gestión económica para el curso 2009-10 será dar respuesta adecuada a las necesidades diarias de funcionamiento y de sustitución o innovación que en algunos de los apartados, material o mobiliario, que se pueden presentar a lo largo del curso sin olvidar la actualización de equipos y material existente que pueda ser necesaria .

Uno de los gastos que representa un montante muy significativo dentro del presupuesto anual es el de material fungible

2.9 EKONOMIA ARLOA

2009-10 ikasturterako kudeaketa ekonomikoaren lerro nagusia zenbait ataletan, funtzionamendurako gastua eta altzariak, berritzeko edo ordezkatzeko beharrak sor ditzakeen egoerei erantzun egokia ematea izango da nagusiki. Beste aldetik, gaur egun dauden ekipo eta materialen eguneratzea ikasturtean zehar ezinbestekoa dela ezin da ahaztu.

Aurreko Ikasturtekoetan aipatu den moduan ikasgeletako eguneroko lanak material suntsigarrien (papera, plastifikazioa...) erabilpen ugaria erakartzen du. Horri aurre egiteko behar diren gastuak, oso adierazgarria da urteko aurrekontu ekonomikoan.

En el capítulo de ingresos, como se ha realizado en los cursos anteriores, repercutirá en el alumnado (Infantil y Primaria) parte del costo que la elaboración de materiales complementarios a los libros de texto o de trabajo supone en reprografía, mediante una cantidad añadida a la solicitada para otros gastos del curso (salidas programadas, talleres,...)

El Centro continúa como tercer curso en el Proyecto Agenda 21. El Proyecto conlleva una dotación económica para la realización de las diversas actividades que puede no ser suficiente. Por ello, el Centro apoyará y complementará económicamente el desarrollo del Proyecto.

Sobre mobiliario, se prevé renovar otra aula de Educación Primaria con nuevas sillas y mesas y otros posibles elementos necesarios: armarios, casilleros...

En el edificio de Educación Infantil se prevé la colocación de una pizarra digital.

En el comedor se realizará la reposición de menaje que en cada curso se hace necesario.

El curso pasado se dotó a una de las aulas de tres años con un rincón de juego estructurado "Etxetxo", para desarrollar el juego simbólico tan importante en estas edades. En el presente curso se dotará al otro aula de tres años con el mismo rincón de juego.

Según las necesidades, serán colocados tableros de corcho y similares, en distintos lugares y dependencias del centro.

Estamos tratando con los técnicos de Maquelsa para renovar los contratos de las fotocopiadoras.

La dotación informática del Centro, por efecto del paso del tiempo, puede quedar en alguna medida desfasado. Dependiendo del estado de los equipos podría estudiarse a lo largo del curso la renovación de algunos elementos.

Se realizarán las inversiones anuales necesarias de la reposición de material deportivo.

2.10 R.O.F.

El presente curso escolar debemos proceder a reelaborar el Reglamento de Organización y Funcionamiento para adaptarlo a las nuevas normativas de la L.O.E.

El Equipo Directivo elaborará una propuesta el primer trimestre para trasladarlas a los diferentes sectores del Consejo Escolar y poder proceder con posterioridad a su discusión, acuerdo y aprobación.

Diru-sarreraren atalean, aurreko ikasturteetan egin den moduan, aurtengoan ere Haur eta Lehen Hezkuntzako ikasleek erreprografia lanen kostuaren zati bat ordaintzen lagunduko dute, beraien testu liburuen material osagarriak edo lan egiteko dira eta. Horretarako ikasturteko beste ekintzak (irteerak, tailerrak,...) ordaintzeko kuotari diru-kopurua gehituko zaio.

Ikastetxeak, ikasturte honetan, Agenda 21 Proiektuan parte hartzen jarraitzen du. Parte-hartze horrek, diru-laguntza bat dakar burutuko diren mota ezberdinetako ekintzak garatu ahal izateko. Gaur egun ezin da jakin jasotako laguntza nahikoa izango den ala ez. Hori dela eta, Ikastetxeak bultzatu eta osatuko du Proiektuaren garapena.

Aurten, urtero egiten den bezala, Lehen Hezkuntzako beste gela baten altzairuak aldatuko dira (mahaiak eta aulkiak). Baloratuko dugu ere, beste elementuen erosketak.

Beharren arabera, kortexozko arbelak eta arbel zuriak jarriko dira leku desberdinetan.

Haur Hezkuntzako eraikuntzan arbel digital bat jarriko da.

Pasa den ikasturtean, hiru urteko gela batean, joko sinbolikoa sustatzeko asmoz, material berria erosi zen. Aurten, pareko gelan jarriko da ere.

Maquelsa entresakoeekin harremanetan gaude fotokopiagailuen kontratuak birmoldatzeko eta kontratua haiekin egiteko. Beste fotokopiagailu bat erostea baloratuko dugu.

Jantokian, urtero bezala, behar den tresneria erosiko da.

Ikastetxeko hornikuntza informatikoa, denboraren poderioz, zaharkituz gero daiteke neurri batean. Ekipoen egoera ikusita, ikasturtean zehar elementu batzuen aldaketa aztertuko da.

Kirol materialaren berritzeak beharko dituen erosketak burutuko dira.

2.10 A.J.A.

Ikasturte honetan indarrean dagoen hezkuntza legediari egokitzeko Antolakuntza eta Jarduera Arautzea berritu beharra daukagu.

Zuzendaritza Taldeak proposamen bat landuko du lehenengo hiru hilabeteetan Eskola Kontseiluko partaide guztioi pasatzeko. Gero denon artean eztabaidatzeko, adosteko eta onesteko.

3.- IKASKETA-PROIEKTUA

3.1. P.C.C.

Objetivos para este curso:

- Analizar los resultados de las pruebas diagnóstico y elaborar el plan de mejora.
- Modificar el R.O.F.
- Continuar con las modificaciones en el P.C.C.
- Potenciar las actividades de formación del profesorado.

3.2. CICLOS. COMISIÓN PEDAGÓGICA.

Se utilizarán las reuniones de Ciclos, los martes en el horario de exclusiva, para ir trabajando las tareas arriba mencionadas y otras. Todo el profesorado, incluid@s l@s especialistas, se adscribe a uno de los Ciclos. Cada Ciclo tiene un Coordinador/a, que periódicamente se reunirá en la Comisión Pedagógica.

La Comisión Pedagógica está formada por todos l@s coordinadores/as de Ciclo, el Jefe de Estudios y responsable de TIC, el Director, el profesor de refuerzo lingüístico, la Consultora del Centro, la responsable del proyecto de biblioteca, la responsable del proyecto de Agenda 21 y la responsable del proyecto de interculturalidad. Se reúne **quincenalmente**, los miércoles, de 11.15 a 12.30 de la mañana, para poner en común los diferentes trabajos, opiniones, propuestas, etcétera de los Ciclos o debatir y/o decidir sobre cualquier tema de urgencia propuesto por el Equipo Directivo.

3.3. PROGRAMACIONES Y CUADERNO DEL PROFESORADO

Durante este curso debemos comenzar a digitalizar las programaciones de las diferentes áreas y niveles y almacenarlas en el servidor de la red Premia.

3.1. I.I.P.

Ikasturte honetarako helburuak:

- Diagnostiko proben emaitzak aztertu eta hobekuntza plana burutu.
- A.J.A. berritu.
- I.I.P.n beharrezko aldaketak egiten jarraitu.
- Irakasleriaren prestakuntza ekintzak areagotu.

3.2. ZIKLOAK ETA BATZORDEA PEDAGOGIKOA

Ziklo bilerak asteartetan egingo dira, eguerdiko dedikazio-orduan, goian zehaztu diren eta sortzen diren beste motatako lanak aurrera eramateko. Irakasle guztiak, espezialistak barne, ziklo batean egongo dira. Ziklo bakoitzak bere koordinatzailea izendatuko du, Batzorde Pedagogikoan noizbehinka arituko dena.

Batzorde Pedagogikoan Ziklo guztien koordinatzaileek, Ikasketa Buruak eta IKT arduraduna, Zuzendariak, Hizkuntza indartzeko irakaslea, Aholkulariak, liburutegiko arduradunak, Agenda 21eko arduradunak eta Kulturartekotasuna arduradunak hartuko dute parte. **Bi astetan behin** bilduko da, asteazkenetan, 11.15enetik 12.30etera zikloetan burutu diren lanak birpasatzeko, proiektu guztien garapena ebaluatzeko, iritzia eta lanak baloratzeko eta Zuzendaritza Taldeak premiazko gai bati buruz bere iritzia eskatzen dionean.

3.3. PROGRAMAZIOAK ETA IRAKASLE KOADERNOA

Ikasturte honetan zehar arlo eta maila guztietako programazioak digitalizatzen eta Premia serbidorean kokatzen joan beharko dugu.

Por otra parte, nuestro centro elaboró hace 7 años un cuaderno para el profesorado, el cual recoge diferentes apartados de la actividad escolar: informaciones diversas, listas, evaluaciones, actividades complementarias, plan de tutoría, relaciones con las familias, registro de la actividad realizada en cada área, ...

Es obligación de cada profesor/a utilizar y mantener su cuaderno actualizado y especialmente reflejar adecuadamente el apartado en el que se reflejan las actividades realizadas con el alumnado cada día y en cada área.

Este recurso facilita considerablemente las posibles sustituciones del profesorado, y facilita la programación anual e interanual.

3.4. PROYECTOS DE TUTORIA

El Colegio dispone, elaborado por el profesorado, de un Plan de Acción Tutorial que se concreta en cada nivel educativo en un Proyecto de Tutoría para el curso en vigor.

Cada Proyecto de Tutoría concreta los objetivos y las actividades a realizar en diferentes ámbitos: con las familias, con el resto del profesorado y con el alumnado (individualmente y como grupo). Con el alumnado como grupo concreta las actividades a realizar en las sesiones de tutoría semanales.

3.5. EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA

A partir de este curso y de acuerdo con las nuevas directrices de la L.O.E., comenzamos a trabajar esta nueva área en el currículo, concretamente en el tercer ciclo de Educación Primaria. En el caso de nuestra escuela lo haremos en 5º y 6º, en sesiones quincenales.

En lo anexos del Plan de Centro se encuentran los objetivos de esta nueva área.

3.6 PRUEBAS DE DIAGNÓSTICO Y PROYECTO DE MEJORA.

El próximo mes de noviembre recibiremos los resultados de las pruebas diagnósticas realizadas en 4º de Primaria el curso 2008-2009. Los resultados globales serán analizados por el Claustro de Profesores para realizar el Proyecto de Mejora, Las familias recibirán un informe individualizado.

Este curso 2009-2010 las pruebas diagnósticas se realizarán en el mes de marzo.

Bestaldetik, gure Ikastetxea orain dela 7 urte iralase koaderno bat burutu zuen bertan eskola jardueraren inguruko material desberdinak biltzeko asmoarekin: informazio desberdinak, ebaluazioak, zerrendak, ekintza osagarriak, tutoretza planak, familiekiko harremanak, arlo bakoitzean egindako ekintzen laburpenak, ...

Ikakasle guztion betebeharra da koaderno hau eguneraturik izatea, eta modu berezian egunez-egun arlo guztietan buruturiko ekintzen laburpena islatzea.

Baliabide honek asko errezten ditu irakasleriaren ordezkapenak, baita ikasturteko eta ikasturteen arteko programazioak.

3.4. TUTORETZA PROIEKTUAK

Irakasleriak buruturik, gure Eskolak badauka eginda Tutoretza Ekimen Plana, maila hezkuntza maila bakoitzean Tutoretza Proiektu moduan zehazten dena.

Maila bakoitzeko Tutoretza Proiektu hauek eremu bakoitzean lortu nahi diren helburuak eta burutu behar diren ekintzak zehazten ditu: familiekin, mailako irakasle taldearekin eta ikasleekin (banaka eta taldeka harturik). Ikasle talderako asteroko tutoretza saioetan burutuko diren ekintzak ere zehazten ditu.

3.5. HERRITARTASUNERAKO HEZKUNTZA.

Ikasturte honetatik aurrera eta gaurko hezkuntza lagediari jarraituz (L.O.E.), curriculumeke arlo berri hau lantzen hasiko gara, hain zuzen ere Lehen Hezkuntzako 3. zikloan. Gure kasuan 5. eta 6. mailan egingo dugu, hamabostean behineko saioetan.

Ikasturteko Planaren eraskinetan, arlo berri honen helburuak aurkitzen dira.

3.6. DIAGNOSTIKO PROBAK ETA HOBEEKUNTZA PLANA.

Azaroan jasoko ditugu joan zen ikasturtean Lehen Hezkuntzako 4. mailan egindako diagnostiko proben emaitzak. Emaitza orokorrak kontuan harturik, irakasle klaustroak Hobekuntza Plana proposatuko du. Familiek euren seme-alaben emaitzen informazioa jasoko dute.

Ikasturte honetako diagnostiko probak martxoan burutuko dira.

4.- ANIZTASUNAREN TRATAERA PROYECTO EDUCATIVO DIFERENCIAL

4.1. HEZIKETA BEREZIA/EDUCACIÓN ESPECIAL

Ikastaldea Grupo clase	Laguntza geletan Aulas apoyo	Logopedia	Fisioterapia	C.R.I.	Etorkinak Emigrantes	Hezitzaileak Educadoras
3 urte B		1				1
4 urte B		1	1			1
4 urte D		1				
5urte D		1			1	
1B	2		1		1	
1D		1			4	
2B	1	1			3	
2D	2	3		1		1
3B	1				2	
3D		1			1	
4B	1	1			2	1/3
4D	2	1	1			1
5B	2				1	1/3
6B	4	1				1/3
Gela egonkor.	4	3	3			1, 1/2
guztira	19	16	6	1	15	6 1/2

Grupos flexibles de lectura eficaz / Irakurketarako Talde Malguak

- En euskera y castellano en 2º Ciclo, dos días a la semana. En 3º Ciclo solo se harán en euskera, un día a la semana a lo largo del segundo cuatrimestre. Organización y funcionamiento el mismo de años anteriores.
- Irakurketarako Talde malguak 2. zikloan, astean bitan. 3. zikloan euskeraz baino ez dira egingo. Astean behin bigarren lauhilabetean. Antolamendua eta funtzionamendua beste ikasturte batzuetan bezala.

SERVICIO DE APOYO A LAS N.E,Es

*Durante el presente curso la coordinación entre I@s profesionales que atienden alumn@s con n.e.e.s se realizarán en la hora de dedicación exclusiva y si es posible en horario lectivo. Así mismo, se llevará a cabo una evaluación trimestral como en cursos anteriores.

. Se solicitarán cinco ayudas psicopedagógicas para alumnos con problemas de aprendizaje.

* Ikasturte honetan zehar heziketa bereziko ikasleekin lan egiten duten profesional guztiok koordinazio bilerak egingo dituzte ikastordutegian eta dedikazio ordutegian ere bai. Ikasteko arazoak dituzten ikasleentzat bost laguntza psicopedagógica eskatuko dira. Aurreko ikastueetan bezala, hiruhileak bukatzean burutuko dira ebaluazio saio bereziak..

4.2. PROFESOR DE REFUERZO LINGÜÍSTICO

Como profesor/a de extranjer@s, su labor será atender a los alumn@s emigrantes que acudan a nuestro centro.

Su objetivo principal será el de atender a I@s emigrantes o alumn@s que vengan de un sistema educativo distinto al de Euskal Herria y que necesiten una inmersión lingüística en euskara.

En una primera fase se trabajará el lenguaje comunicativo, que es el necesario para lograr una socialización y un seguimiento mínimo de las tareas que se realizan en el aula. Después se trabajará el lenguaje académico, imprescindible para adquirir con éxito los contenidos escolares.

Como profesor/a de alumnos emigrantes, sus funciones principales serán las siguientes:

- Impartir clases de refuerzo de euskera.
- Ayudar a I@s alum@s a integrarse en su grupo clase.
- Evaluar la evolución del alumn@.
- Decidir en qué momento el alumn@ debe incorporarse al aula ordinaria.
- Preparación de materiales.
- Reunirse con los tutores y hacer un seguimiento de la evolución del alumn@.

4.2. HIZKUNTZA INDARTZEKO IRAKASLEA.

Etorकिन irakasle bezala, gure zentrora atzerritik edo beste hezkuntza sistema batetik datozen ikasleez arduratuko da .Bere helburu nagusia euskara ezagutzen ez duten edo oso maila bajua duten ikasleei euskaraz komunikatzeko eta ikasteko behar izango dituzten baliabide guztiak eskaintzea da.

Lehenengo fase batean, hizkuntza komunikatiboa landuko da. Irakaslea hizkuntza komunikatiboaz jabetzen denean, bigarren fase batera abiatuko gara, non hizkuntza akademikoa jorratuko baita (testuingurua, azalpenak,).

Ikasle etorkinen irakasle bezala, bere funtzio nagusiak beheko hauek izango dira:

- Ikasle etorkinei errefuerzo klaseak ematea.Ikasleari taldean sartzen laguntzen.
- Ikasi duena eta egindako aurrerapenen ebaluaketa.
- Irakasle bakoitzak talde arruntean sartzeko une egokia zein den zehaztu.
- Material prestakuntza.
- Tutoreekin biltzea eta irakasle bakoitzaren jarraipena egitea.

4.3. EDUCADORAS DE EDUCACIÓN ESPECIAL.

Este año trabajamos 6 especialistas de apoyo educativo a jornada completa y 12 a jornada parcial. El trabajo se realiza en las horas lectivas y de comedor con los siguientes objetivos:

- Llevar a cabo una adecuada coordinación, tanto con los distintos profesionales del centro como entre las propias especialistas en apoyo educativo, con el propósito de propiciar la integración real del alumnado con n.e.e.s.
- Asistencia y participación en los claustros al igual que en otros proyectos en los que tome parte el centro.
- Participar y organizar conjuntamente con las monitoras del comedor las distintas actividades del mismo, con el fin de optimizar la integración del alumnado con n.e.e.s.

4.4. SERVICIO DE LOGOPEDIA

- Las especialistas en audición y lenguaje tenemos como objetivos la prevención, la evaluación de aquellos alumnos/as derivados desde el berritzegune y el tratamiento de los trastornos de la comunicación de nuestro alumnado, englobando todas las funciones asociadas a la comprensión, expresión y a la representación del lenguaje oral y escrito, así como a cualquier forma de comunicación no verbal y a los trastornos del aprendizaje del lenguaje. Para ello atenderemos directamente a todo el alumnado que presente dificultades, en el desarrollo del lenguaje y/o comunicación y proporcionaremos tratamiento o reeducación en los posibles trastornos de éste área.
- Realizaremos sesiones de coordinación, seguimiento y orientación a l@s tutores/as, en la medida de lo posible dentro del horario lectivo, para poder ofrecer así una respuesta educativa ajustada a las n.e.e. de cada un@ de l@s alumnos/as.
- Así mismo se llevarán a cabo programas de Refuerzo educativo con los alumnos/as que posean dislalias o algún otro tipo de trastorno y siempre que el horario lo permita.

SERVICIO DE FISIOTERAPIA

- La función del fisioterapeuta consiste en atender a aquell@s alumn@s que presentan transtornos graves a nivel motor, para facilitar el acceso al currículo ordinario y/o adaptado. Para ello el servicio cuenta con la asistencia periódica de un médico especialista en

•

4.3. HEZIKETA BEREZIKO HEZITZAILEAK:

Aurten, eskolan 5 espezialistak jardunaldi osoan gaude eta beste bik jardunaldi murriztua dute. Lana bai eskolako orduetan bai jantokiko garaian egiten da. Helburuak hauek dira :

- Hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleen integrazioa bideratzeko koordinazio bilerak finkatzea, ikasle hauekin ibiltzen diren profesional zein hezitzaileen artekoak.
- Klaustroetan eta eskolako zenbait proiektutan parte hartzea.
- Eguerdian antolatzen diren ekintzetan parte hartzea jantokiko begiraleekin, hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleen integrazio egokia bideratzeko.

4.4. LOGOPEDIA ZERBITZUA

- Entzumena eta hizkuntza espezialistak garenok gure ikasleriaren ahozko eta idatzizko hizkuntzari loturiko ulermen, errepresentazio eta adierazpen gaitasunetan izan ditzaketen arazoan prebentzioa, ebaluazioa eta tratamendua ditugu gune lanaren oinarriak. Horretarako hizkuntza edo/eta komunikazioaren garapenean zailtasunak agertzen dituzten ikasleak tratatuko ditugu.
- Koordinazio eta jarraipen bideak burutuko ditugu, baita tutoreei orientabideak ematekoak ere, ahal bada ikastorduetan. Modu horretan ikasle bakoitzaren heziketa bereziko behar zehatzei erantzuna ematen saiatuko gara.
- Denbora izatekotan, dislaliak edo antzeko arazoek jota dauden ikasleekin hezkuntza indartze saioak burutuko dira.

rehabilitación, quien marca las pautas que necesita cada alumn@.

FISIOTERAPIA ZERBITZUA

- Fisioterapeutaren lana mugitzeko ezgaitasun larriei lotutako ikasleei arreta ematean datza curriculum arrunt edo egokitu batera errazago sar daitezten. Horretarako zerbitzu honek errehabilitazioan espezialista den mediku baten laguntza dauka, eta berak ikasle bakoitzaren saio kopurua eta tratamendurako orientabideak ezartzen ditu.

- Así mismo, cada vez que se crea necesario se realizarán coordinaciones con el técnico ortopeda y la T.O. para valorar el estado y las necesidades del material adaptado que usan est@s alumn@s.
- Se realizarán sesiones de coordinación con todo el personal que interviene en la atención del alumnado, y se dará asesoramiento y orientación sobre aspectos motores en los que puedan colaborar.
- Se realizarán reuniones periódicas con las familias.

4.5 AULA ESTABLE DE ALUMNADO CON NEE

Descripción del aula.

En este curso 2009-2010 funcionará un aula estable de alumnado con N.E.E., con un total de 4 alumn@s, con edades comprendidas entre los 7 y los 11 años, con diagnósticos y características totalmente diferentes.

Objetivos.

1.-Continuar propiciando la integración de nuestro@s alumno@s. El equipo docente valorará las actividades y los momentos más adecuados en función de las características del alumnado y del entorno educativo.

2.- Una vez terminada la elaboración de los Programas de Trabajo Individual realizaremos la revisión y seguimiento de los mismos. Para ello se han establecido reuniones de coordinación semanal, los jueves, de 12.00 a 13h.

3.- Como el curso pasado, nos proponemos acudir semanalmente al "Aula Multisensorial" del centro Gorbeialde, los 4 alumn@s, la tutora y las 2 educadoras. También esperamos poder realizar la excursión de fin de curso de montar a caballo.

4.- Además, como el curso pasado, y con orientaciones de la fisioterapeuta, dos alumn@s harán uso de la bañera de hidroterapia, una de ellos acompañado por la fisioterapeuta y el otro por una educadora.

5.- Este curso se tratará de realizar en el aula una experiencia de musicoterapia, siguiendo un programa de prácticas de una profesora de música.

Evaluación

La evaluación de nuestro alumnado se realizará de forma individualizada y continuada. Al final de curso se informará a las familias de la evolución de cada alumn@ con el contenido que aparece en su programa de trabajo individual.

- Era berean, behar den guztietan, ortopedia eta okupazio terapeutarekin koordinatzen gara ikasle horiek dauzkaten material berezien egoera baloratzeko eta behar berriei erantzuteko.
- Ikasle hauekin jarduten duten profesional guztiekin koordinazioak egin eta lan egokia burutzeko behar diren orientabideak ematen dira.
- Familiekin ere ikasturtean zehar bilerak egingo dira.

4.5. HEZIKETA BEREZIKO GELA EGONKORRA.

Gelaren deskribapena

2009-2010 ikasturte honetan hezkuntza premia bereziak dituzten ikasleentzako gela egonkor bat izango dugu; 4 ikasle egongo dira; 7 urtetik 10urtera bitartekoak izango dira eta diagnostiko eta ezaugarri guztiz ezberdinekin.

Helburuak

1.- Gure ikasleen Integrazioa jarraitzea. Irakasle taldeak horretarako egoikiagoak izan daitezkeen ekintza eta uneak baloratuko ditu, ikasleriaren ezaugarriak eta egoera kontuan harturik.

2.- Norberaren Programa Indibidualak bukatu orduko berrikusketa eta jarraipena egingo diegu. Horretarako astero koordinazio saio bat izango dugu ostegunero 12.00etatik 13era.

3.- Zentzumenei loturiko helburuen trataera indartzeko Gorbeialde Heziketa Bereziako Zentruaren baliabideen eskaintzaz baliatuko gara, eta horretarako ikasleak, tutorea eta hezitzaileak asteartero bertara hurbilduko gara. Horretaz gain, ikasturte amaierako txangoa egin nahi dugu, iaz bezala zaldiz ibiltzeko asmoarekin.

4.- Joan zen ikasturtean bezala, fisioterapeutak zuzenduta, bi ikaslek fisioterapiako bainontzia erabiliko dute, bata fisioterapeutak lagunduta eta besteak hezitzaile batek.

5.- Lehenengo aldiz, ikasturte honetan musikoterapia ezperientziz bat egiten saiatuko gara, eta horretarako musika irakasle baten praktika programaz baliatuko gara.

Ebaluazioa

Gure ikasleen ebaluazioa ikasturtean zehar burutuko dugu, jarraitua izango da eta norberari dagokiona. Gela egonkorreko programan agertzen diren helburuei jarraituz, ikasturte bukaeran informazio zehatza emango diegu gurasoei.

4.6. REFUERZO EDUCATIVO / IKASKETA INDARTZEA

Maila Nivel	Ikasle kopurua N ^o Alumn@s	Indartze mota Tipo de refuerzo	Asteroko saio kopurua N ^o sesiones semanales
1B	Guztiok Tod@s	Gaztelaniazko irakurketa eta idazketaren irakaskuntza indartzea. <i>Refuerzo del aprendizaje de la lectoescritura en castellano.</i>	4
1D	Guztiok Tod@s	Euskarazko irakurketa eta idazketaren irakaskuntza indartzea. <i>Refuerzo del aprendizaje de la lectoescritura en euskara.</i>	3,5
2. eta 3. Zikloak	Kopuru aldakorra Número variable	Zailtasunak dituzten ikasleak maila bereko tutoreek adostutako arloetan laguntzeko saioak. Sesiones para ayudar a alumn@s concret@s y reforzar su aprendizaje en materias acordadas por l@s tutores de un mismo nivel.	2. eta 3. zikloetako tutoreek eta laguntza irakasleek / Tutores y profesores de apoyo del 2 ^o y 3 ^o ciclos. 1-2 saio astean / 1-2 sesiones semanales Ebaluazio bakoitzarekin batera birplanteatuko dira / Con cada sesión de evaluación se replantearán.
Lehen hezkuntza Primaria	Erlajioren ordezkoko ikasketa indartzean daudenak. Alumnado de refuerzo educativo en horario alternativo a la religión.	Ikasketa indartzea. / <i>Refuerzo educativo</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>Irakurketa libre edo zuzendua egiteko./ Lectura libre o dirigida.</i> <i>Lan batzuk egiteko behar duten informazioa bilatzeko, irakurtzeko, laburtzeko ... / Búsqueda y lectura de informaciones que necesiten para diferentes trabajos.</i> <i>Bukatu gabe dituzten lanak amaitzeko./ Acabar trabajos pendientes.</i> <i>Arloetan landutakoak birpasatzeko eta zalantzak argitzeko./ Repaso y aclaración de dudas de los trabajado en las diferntes áreas.</i> <i>Ekintza ludikoak: irteerak, zinema, informatika, .. / Actividades lúdicas: salidas, cine, informática, ..</i> 	1,5
Lehen hezkuntza Primaria	Kopuru aldakorra Número variable	Tutoreak horrela erabakita, zailtasunak edo beste edozein arrazoiarengatik dituzten ikasleak. A criterio del tutor/a , sesiones para ayuda alumnos concretos y reforzar aprendizajes en las materias curriculares	Osteguneko dedikazio ordutegian (12etatik 13ak arte) Los jueves en horario de exclusiva del profesorado (de 12 a 13h.)

5.- HEZKUNTZA-BERRIZTAPEN PROIEKTUAK PROYECTOS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

5.1 GRUPOS FLEXIBLES DE LECTURA EFICAZ

Datos:

- Grupos: 3º, 4º, 5º y 6º
- Número de grupos: 7 en 2º Ciclo de Primaria y 7 en 3º Ciclo de Primaria.
- Profesores/as implicad@s: 8 Tutores/as, Consultora, una Profesores de apoyo, Responsable de biblioteca, y Secretario.
- Número de sesiones semanales: 2 sesiones de 60 minutos en el segundo ciclo y una en el tercero (a partir de enero).
- Libros de trabajo en el curso: 2, uno en castellano y uno en euskara en el segundo ciclo y 1 en euskara en el tercero.
- Lugares donde se imparte: aulas, tutorías, etc.

• **Objetivos generales del proyecto:**

1. Desarrollar hábitos de lectura adecuadas al nivel de lectura comprensiva de cada niñ@, posibilitando una agrupación flexible para desarrollar adecuadamente el ritmo de cada alumn@.

2. Atender bajo los mismos criterios al tratamiento de la diversidad, realizando grupos más pequeños con aquell@s que necesitan refuerzos educativos en este ámbito.

• **Proceso:**

1. Se realizan unas pruebas de valoración a comienzo de curso, en castellano y en euskera.
2. Tomando como referencia éstas, se procede al agrupamiento del alumnado.
3. En febrero se realiza cambio de material.
4. Se realiza una prueba de valoración final, para medir los avances realizados, también en castellano y en euskera.

5.1 IRAKURKETA ERAGINKORRARAKO TALDE MALGUAK

Datuak:

- Ikastaldeak: 3º, 4º, 5º y 6º
- Talde kopurua: 7 Lehen Hezkuntzako 2. Zikloan eta 7 3º Zikloan.
- Irakasleria: 8 Tutore, Aholkularia, Laguntza irakasleak, Liburutegiko arduraduna eta Idazkaria..
- Asteroko saioak: Ordu bateko bi saio bigarren zikloan eta ordu bateko saio bat hirugarrenean (urtarriletik aurrera).
- Liburuak: 2, bata erderaz eta bestea euskaraz bigarren zikloan eta 1 euskaraz hirugarren zikloan.
- Lekuak: ikasgelak eta bulegoak.

• **Helburu orokorrak:**

1. Irakur ulermena garatzeko, norberaren mailari dagozkion ekintzak burutu, talde malguetan bakoitzaren egoerari erantzunez.

2. Aniztasunaren trataera kontutan hartuta, behar gehiago edo zailtasun gehiago duten ikasleak talde txikiagoetan sartu.

• **Prozesua:**

1. Ikasturtearen hasieran ebaluazio froga bat prestatu eta ikasleek burutu, bai euskaraz eta bai erderaz.

2. Emaitzak ikusita, ikasle banaketa egin talde ezberdinetan.

3. Otsailean liburuak aldatu.

4. Ikasturtearen amaieran froga berbera egin aurrerapenak neurtzeko.

5.2. T.I.C. y ESKOLA 2.0

En lo referente al proyecto T.I.C, éstas son las prioridades para el presente curso:

- Colocación de una pizarra digital en Educación Infantil y otras dos en Educación Primaria.
- Colocación de ordenadores en todas las aulas de Educación Infantil.
- Preparar dos kits móviles para poder llevarlos a diferentes aulas, dotados con un portátil, un cañón y un equipo de sonido.
- Intensificar la preparación del profesorado en las TIC, con dos objetivos: por un lado, para superar los perfiles establecidos desde el Departamento de Educación; y por otro, para preparar las clases, para intensificar su uso con el alumnado. Procuraremos aprovechar las oportunidades de formación en el propio centro y aquellas otras que se nos brinden desde el exterior: plataformas on-line, berritzegune, garatu, ..
- Renovar y organizar el directorio de carpetas del servidor.
- Intensificar la digitalización de la documentación educativa, especialmente de las programaciones de niveles y áreas. Crear plantillas para facilitar dicho trabajo. Utilizando los diferentes perfiles de usuari@, facilitar su uso a los diferentes sectores de la comunidad escolar.
- Clasificar también en el directorios materiales, documentos, aplicaciones, enlaces, etcétera de interés para el profesorado y que puedan ser usadas con el alumnado, teniendo en cuenta los diferentes niveles y áreas.
- Intensificar el uso del correo electrónico: escuela-familia, escuela-profesorado, escuela-alumnado, ..
- Facilitar el uso de la infraestructura informática y multimedia a la comunidad escolar.
- Superar el primer perfil TIC al final del presente curso.

En cuanto al proyecto Eskola 2.0, subrayar lo siguientes:

- Las aulas del 5º de Primaria van a ser dotadas con pantallas digitales, cañón y acceso a internet.
- Tod@s l@s alumn@s de 5º, así como l@s tutores, y el profesorado de inglés y educación especial que intervienen en el nivel dispondrán de un ordenador personal.
- El profesorado arriba indicado participará en un seminario de formación desde octubre hasta final de curso: dos horas semanales en el Berritzegune

5.2. I.K.T. eta ESKOLA 2.0

I.K.T. proiektuari dagokionez, hauexek dira ikasturte honetarako lehentasunak:

- Arbel digitalak jarri, bat Haur Hezkuntzan eta beste bi Lehenengo Hezkuntzan.
- Ordenagailuak jarri Haur Hezkuntzako ikasgela guztietan.
- 2 kit prestatu gelaz gela eraman ahal izateko, portatiliz, kanoiaz eta doinu ekipoaz orniturik
- Irakasleen prestakuntza areagotu bi norabideetan: alde batetik, zehazten diren profilak lortzeko: eta bestetik, norberaren ikasgaiak prestatzeko, ikasleekin teknologia berrien erabilpena sustatzeko eta areagotzeko. Aurrekoa lortzeko aldera, interesgarria eta beharrezkoa deritzogu eskolak sorturiko aukerak eta kanpokoak erabiltzeari (Berritzegunea, plataformak on-line, eta abar).
- Gaur egun daukagun direktorioen eta karpeten egitura berrikusi, berrantolatu eta osatzen hasi.
- Dokumentazioaren digitalizazioa areagotu, bereziki programazio didaktikoak bertan txertatuz. Txantilo digitalak sortzea, prozesu bakoitzean behar den dokumentazioaren erregistroa errazteko. Erabiltzaile-profilez baliatuz, horien erabilpena eskola komunitateren partaide guztioi erraztea eta areagotzea.
- Intranetean ikasleekin lantzeko ditugun material desberdinak, baita irakasleentzat interesgarriak diren txostenak, aplikazioak eta abarrekoak ere, direktorioen bidez sailkatzen hasi modu argiago batean, mailak eta arloak kontuan harturik.
- Elkarren arteko komunikazioa areagotu posta elektronikoa erabiliz: eskola-familiak, eskola-irakasleak, eskola-ikasleak, ..
- Irakasleen konpetentzia digitala arlo desberdinetako programazioetan sartzen hasi.
- Eskola komunitateari ditugun baliabide informatikoak eta multimediak erabiltzeko aukerak erraztu.
- Lehengo profila 2009-2010 ikasturtearen amaieran lortu.

Eskola 2.0 proiektuari dagokionez:

- Lehen Hezkuntzako 5. mailako gelak portatiliz, kanoiaz eta doinu sistemaz orniturik izango dira, baita interneteriko sarreraz ere.
- 5. mailako ikasleei, zein tutoreei, zein gela horietan lan egiten duten ingelesa eta heziketa bereziko irakasleei ordenadore portatila emango zaie.
- Goain aipaturiko irakasleriak prestakuntza mentegian hartuko dute parte ikasturte bukatu arte Berritzegunean: 2 ordu astero.

5.4. AGENDA 21

El tema elegido para este curso es el de “movilidad y cambio climático”. Como en años anteriores, trabajaremos a través de los ámbitos:

- Currículum educativo
- Análisis de nuestros hábitos
- Observación de nuestro entorno próximo
- Implicación de la comunidad educativa (personal docente y no docente, alumnado y familias)

Nuestros objetivos serán:

- Aumentar la participación de la comunidad escolar en las actividades de la EA21.
- Colaborar en el cuidado del medio ambiente, mejorando nuestros hábitos
- Analizar los efectos, que en el tema de la movilidad tienen nuestras costumbres
- Animar para una mayor utilización del transporte público.
- En nuestros desplazamientos habituales, recapacitar en lo saludable que es la utilización de la bicicleta o el ir caminando.
- Realizar unos compromisos, y unas propuestas, referidas al tema, que llevaremos a los Foros Escolares

5.5. AHOZKO EUSKARA 1. ZIKLOAN.

- ORDUTEGIA: Ostiralero, goizeko 11.15-12.00
- IKASLE KOPURUA: 90
- IRAKASLE KOPURUA: 11 (4 tutore + Xabi + Koldo + Celia + Nati + Galder + Joaquín + Maitane).
- BATAZ BESTEKO IKASLE KOPURUA TAILER BAKOITZEAN: 8-9
- TXANDA BAKOITZEKO IRAUPENA: 3 aste
- HELBURU NAGUSIA: Metodologia komunikatibo eta ludikoan oinarriturik, ahozkoa indartzea eta aberastea.
- NOLA? Tailer bakoitzean ekintza bat burutuko da. Aukeratutako ekintza ahozko produkzio zehatz bat lortzera bideratuko da, ahozko hizkuntzarekin jolastera.
- EKINTZAK: Antzezlanak. Ipuinak sortu. Barruko jolasak. Mahai jolasak. Kanpoko jolasak. Ipuinekin jolasten I. Ipuinekin jolasten II. Kantagintza. Magia.

5.4. AGENDA 21

Kurso honetako gaia, “mugikortasuna eta aldaketa klimatikoa” izango da. Aurreko urteetan bezala, ondorengo arloetan landuko dugu:

- Eskolako curriculumean
- Gure ohituren ikerketan
- Bizi garen inguruaren behaketan
- Eskolako komunitatearen partaidetzan (irakasle, ez-irakasle, ikaslegoa eta familiak).

Gure helburuak izango dira:

- EA21ko ekintzetan, Eskolako komunitatej osoko partaidetza handitzea
- Gure ohiturak zaintzea, Ingurugiroaren hobekuntzan laguntzeko.
- Mugikortasun gaian, gure ohituren ondorien azterketa
- Garraio publikoen erabilpen sustatzea.
- Gure ohizko joan etorriak egiteko, oinez egitea edo bizikletaz erabiltzea zer osasungarria den hausnartzea
- Gaiari buruzko konpromezu eta proposamenak gauzatzea, Foro Eskolarrera eramateko

Denborarekin jolasean. Hori ikusi, hala esan!

5.5. EXPRESIÓN ORAL EN EUSKARA EN EL 1º CICLO.

- HORARIO; los viernes, de 11.15 a 12.00 de la mañana.
- Nº DE ALUMN@S: 90
- Nº DE PROFESORES/AS: 11 (4 tutores/as + Xabi + Koldo + Celia + Nati + Galder + Joaquín + Maitane).
- Nº DE ALUMN@S EN CADA TALLER: 8-9
- DURACIÓN DE CADA TALLER: 3 semanas.
- OBJETIVO PRINCIPAL: Potenciar y enriquecer la expresión oral a partir de una metodología comunicativa y lúdica.
- ¿CÓMO?: En cada taller se realizará una actividad concreta, dirigida a conseguir una determinada producción oral, a jugar con el lenguaje oral.
- ACTIVIDADES: Teatro. Crear cuentos. Juegos de interior. Juegos de mesa. Juegos de exterior. Jugando con cuentos I. Jugando con cuentos II. Canto. Jugando con el tiempo. Ver y decir.

5.7. EUSKARAREN ERABILPENA SUSTATZEKO PLANGINTZA. PLAN PARA PROMOVER EL USO DEL EUSKARA.

ZER / qué	NOIZ / cuándo	ARDURADUNAK/ quiénes	OHARRAK / notas
Ahozko tailerrak 1. zikloan Talleres de comunicación oral en elº Ciclo	Ikasturtean zehar Durante el curso	11 irakasle / 11 profesores/as	11 tailer desberdin. 3 saioko txandak.
Komunikazio tailerrak 3. zikloan Talleres de comunicación en el 3º Ciclo.	Ikasturtean zehar Durante el curso	4 irakasle / 4 profesores/as	Txotongiloak, kantagintza, fonobela eta irakurri eta antzestu.
Jaialdiak / Festivales	Euren data zehatzetan. En sus fechas concretas	Klaustroa / Claustro	Gabonetakoa. Agate Deuna. Prudentzio Deuna. Jolas Peria. 6. mailakoei agurra.
Karaokea / Karaoke	Hamabostean behin Cada quince días	Koldo eta Xabier	Jolastokiko aterpean, atsedendian.
Euskararen Astea / Semana del euskara.	Abenduaren 1etik 11ra Del 1 al 11 de diciembre	Klaustroa / Claustro	Euskal mitologia.
Pasabideetako lehiaketak / Concursos en los pasillos	Hiru hilean behin. 1 vez al trimestre	Koldo	Asmakizunak, pertsonaia misteriotsuak, ...
Lehiaketak / Campeonatos	Hiru hilean behin 1 vez al trimestre	Zikloak / Ciclos	Karaoke Lehiaketa. Irakurketa lehiaketa. Txiste lehiaketa. Literatura Lehiaketa.
Barnetegiak / Internados	<ul style="list-style-type: none"> • 2. maila maiatzean. • 6. maila ¿? 	* Parte hartuko duten ikastaldeentzako tutoreek + bere burua aurkezten dutenak. Tutores/as + voluntari@s	* 2 maila: Lapurriketa. * 6. maila: ¿?
“Gaurkoak”	Ikasturtean zehar Durante el curso	Zikloak / Ciclos	Pasabideetan eta portxean jartzen dira txartelak. Horretaz gain materiala serbidorean dago nahi duenak bere gelan erabiltzeko.
“Kontuan izan”	Bigarren hiru hilabeteetan. Segundo trimestre.	Zikloak / Ciclos	Pako Izagirreraren materialen erabilpena sustatu ikasgela guztietan batera.
Material curricular berriak aztertu. Gaurko materialak, dokumentu eta praktikak egokitu. Análisis de nuevos materiales curriculares y actualización de los existentes.	Ikasturtean zehar Durante el curso	Zikloak / Ciclos	

5.8. PROYECTO DE INTERCULTURALIDAD

En el presente curso y debido a la progresiva escolarización del alumnado inmigrante se ha asignado al colegio una nueva figura: Dinamizador Intercultural.

La finalidad de este programa es crear una escuela desde el punto de vista intercultural, es decir, una escuela para todos/as.

OBJETIVOS GENERALES

1. Favorecer que nuestra escuela sea un espacio intercultural entendiendo por este término el proceso de intercambio e interacción entre culturas.
2. Desarrollar en nuestros alumnos (inmigrantes y no inmigrantes) una competencia cultural que les capacite para funcionar en una sociedad multicultural y multilingüe.
3. Cuidar la integración socio-afectiva de los alumnos y alumnas de otros países buscando fórmulas que les den seguridad y les permitan desarrollarse en el seno de la compleja sociedad en la que vivimos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer las características y circunstancias personales de los alumnos inmigrantes para valorar, organizar y favorecer su educación.
- Participar en el seminario que a lo largo del curso se organice desde el Berritzegune.
- Dar a conocer a las familias los recursos que posee el centro así como los del barrio en el que se ubica.
- Impulsar la participación de los padres y madres en los diferentes órganos de representación: Consejo Escolar, Asociación de Padres y Madres...
- Elaborar un plan de acogida para los alumnos de nueva matriculación que suponga una mejor integración en el grupo clase y en las demás actividades relacionadas con la escuela: comedor, actividades extraescolares, biblioteca...
- Recopilar materiales, recursos y estrategias que faciliten la actividad de los docentes, Equipo Directivo y personal no docente del centro.
- Organizar actividades de sensibilización para el profesorado familias y alumnado desde una perspectiva intercultural.

5.8. KULTURA ARTEKOTASUNA

Etorkinak diren ikasleak etengabe eskolaratzen ari direnez, ikasturte honetan pertsona bat izendatu dute eskolaratze prozesu hori hobetzeko: Kulturartekotasuna Irakasle Dinamizatzailea. Zeregin hau lanaldiaren erdian burutuko da.

Programa honen helburua kulturartekotasun ikuspuntutik eskola bat osatzea da, hots, guztiontzat baliagarria den eskola.

HELBURU OROKORRAK

1. Gure eskola kulturartekotasun espazioa izatea lagundu. Izen honek honako hau adierazten du: kulturen artean trukea eta elkareragina izatea.
2. Gure ikasleengan (etorkinak eta ez etorkinak) kultural gaitasuna garatu kulturantza eta eleaniztasuna den gizartean hobeto funtzionatzeko.
3. Beste lurraldeetatik datozen ikasleen integrazioa lagundu. Haien seguruago sentitzeko eta gure gizartean hobeto garatzeko eskaintzen diren baliabideak ezagutaraziz.

HELBURU ZEHATZAK

- Ikasle etorkinen ezaugarriak eta egoerak ezagutu beraien hezkuntza baloratzeko, antolatze eta egokitze.
- Ikasturtean zehar Berritzeguneak antolatzen dituen ikastaroetan eta seminarioetan parte hartu.
- Eskolak eta auzoak eskaintzen dituzten baliabideak familiei jakinarazi.
- Gurasoen parte hartzea bultzatu: Eskola Kontseiluan, Guraso Elkarteetan...
- Matrikulatzen diren ikasle berrrientzat harrera plana egin klasean hobeto integratzeko eta eskolarekin zerikusia beste ekintzetan ere: jantokia, eskolaz kanpoko ekintzetan, liburutegia...
- Ikasleen, zuzendaritza taldearen eta eskolarekin lotuta dauden langileen lana errazteko materialak, baliabideak eta estrategiak bildu Kulturartekotasun ikuspuntutik
- ikasle, irakasle eta familientzat sentsibilizazio ekintzak antolatu.

6.- IRAKASLERIAREN PRESTAKUNTZA ETA BERRIZTAPEN PROIEKTUAK ACTIVIDADES de FORMACIÓN E INNOVACIÓN DEL PROFESORADO

Objetivos.

1. Impulsar la formación permanente del profesorado.
 2. Desarrollar acciones de formación relacionadas con los proyectos y necesidades del centro.
- Muchas de las actividades de formación son individuales, realizándose dentro y fuera del horario lectivo, de diferente duración y organizadas por instituciones diversas.
 - Se tratará en lo posible de facilitar la asistencia del profesorado que solicite participar en este tipo de actividades de formación.
 - Por último, profesorado del centro participa en seminarios semanales de formación: logopedia, inglés, educación especial, informática, ...
 - Protectos de este curso
 1. Desarrollo del lenguaje oral en el aula de alumnado de 3 años
 2. Formación del Profesorado y de los familiares a través de la aplicación de la metodología de las Tertulias dialógicas.
 3. Revisión de nuestro Diseño Curricular para adaptarlo al nuevo decreto.
 4. Formación del profesorado par ala consecución del primer perfil TIC

Helburuak:

1. Irakaslegoaren etengabeko pretakuntza bultzatu.
 2. Ikastetxeak sortzen dituen beharrei eta proiektuei erantzuteko formakuntza ekintzak garatu.
- Norbanakoak izaten dira formakuntza ekintza asko, eta ikastorduetan ala/eta ikastordutik kanpo burutzen dira, iraupen ezberdinetakoak eta mota askotako erakundeek antolatutik.
 - Horietako ekintzetan parte hartzeko irakasleriari erreztasunak ematen saiatuko da.
 - Azkenik, ikastetxeko irakasle batzuek Barritzeguneak antolaturiko mintegi desberdinetan parte hartzen dute: logopedia, ingelesa, heziketa berezia, informatika,...
 - Ikasturte honetarako proiektuak:
 1. Ahozkoaren garapena 3 urtekoen geletan.
 2. Solasaldi dialogikoen metodologiaren bidez, guraso zein irakasleen prestakuntza bideratu.
 3. Gure curriculum disenua berrikusi eta berregin dekretu berriari egokitzeko.
 4. Irakasleria prestatu IKT proiektua dela eta 1. profila gainditzeko.

7.- EKINTZA OSAGARRIAK ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Criterios generales.

Mantenemos los criterios de otros años: justificación didáctica, estar dirigidas a todo el alumnado de un nivel o ciclo, potenciar la utilización del euskera, no suponer riesgos físicos considerables y responder a las áreas del currículum.

Irizpide orokorrak

Aurreko ikasturtetako irizpideak mantentzen ditugu, batez ere oinarri hauek kontutan hartuta: justifikapen didaktikoa izatea, kurtsoaren ikasle guztiei zuzenduta egotea, euskara erabilpena bultzatzea, arrisku fisiko handirik ez suposatzea eta curriculumaren arloei erantzutzea.

Leku	Ekintza	Tal
Eskolan	Haurrentzako kanta tradizionalen lantegia	1. maila
Aranako Ludotekan	Jolas librea	
Florida Zinemak	Zinema: "Mozart txakurra"	
Salburuko hezegunea	Ezagutu ezazu Salburuko hezegunea	
Lakua Gizarte Etxean	Goazen kontzertura	
Lakua Gizarte Etxean	Ahotsarekin jolasean	

Artium museoa	Zure neurria	
Judimendiko familia liburutegia	Bisita gidatua	2. maila
Lakua Gizarte Etxean	Gure jaiak: musika eta dantza	
Artium museoa	Zure neurria	
Aranako Ludotekan	Bisita gidatua: Jostailuak egiteko lantegia	
Florida Zinemak	Zinema: "Mozart txakurra"	
Buruleria Plaza	Lantegiak Santa María Katedralean: "Sakelako hiria"	
Salburuko hezegunea	Ezagutu ezazu Salburuko hezegunea	
Izotz Pistan	Izotz gaineko irristaketa	
Lakua Gizarte Etxean	Musika adierazpide eta komunikazio gisa	
Lapurreketa Baserri Eskolan	Agenda 21: egonaldia ingurugiro zentroetan	
Olarizuko Parkean	Arrastoaren atzetik; ingurumena aztertzen,	3. maila
Beñat Etxepare	Antzezlana: "Hellen"	
Lakua Gizarte Etxean	Soinuaren ezaugarriak	
Eskolan	Ondo gosaldu	
Eskolan	Udal Folklore Akademia: Euskal Dantzak	
Principal Antzokian	Dantza	
Montehermoso Kulturunea	Berdintasun lantegiak	4. maila
Jesus Guridi Kontserbatorioan	Jaietako musika	
Beñat Etxepare	Antzezlana: "Hellen"	
Eskolan	Ondo gosaldu	
Eskolan	Udal Folklore Akademia: Euskal Dantzak	
Olarizuko etxaldean	Energia berriztagarri buruzko lantegiak	
Lakua Gizarte Etxean	Haizea eta perkusioa	
Armentia Parkean	Ibilbideak Armentia basoan barrena	
Arte Ederretako museoa	Bisitaldia	5. maila
Beñat Etxepare	Antzezlana: "Hellen"	
Lakua Gizarte Etxea	Musika zineman	
Izotz pistan	Kirolak nahasian izotz gainean	
Jesus Guridi Kontserbatorioan	Haria eta orkestra	
Sobron: uraren museoa eta abentura parkea	Ikasturte amaierako txangoa	
Kantabria Mendilerroa	Hara bada, Araba da	6. maila
Eskolan	Nerabeentzako emozio lantegia	
Lakua Gizarte Etxea	Musika eszenan	
Bibat museoa.	Bisitaldia	
Beñat Etxepare	Antzezlana: "Hellen"	
Lakua Gizarte Etxea	Kantu Korala	
Buruleria Plaza	Bisitaldia: Santa María Katedrala	
Sobron: uraren museoa eta abentura parkea	Ikasturte amaierako txangoa	
Beñat Etxepare	Antzezlana: "Izarrak"	5 urtekoak
Hegoalde Kultur Etxea	Antzezlana: "Beltzitina"	
Beñat Etxepara	Antzezlana: "Egin ezazu amets"	
Beñat Etxepara	Antzezlana: "Egin ezazu amets"	4 urtekoak

Otras actividades comunes:

- **Fiesta del Olentzero:** Junto con la AMPA, ambientación navideña, aprendizaje de villancicos , visita del Olentzero, reparto de regalos festival de Navidad .
- **Santa Agueda.**
- **Fiesta de Carnavales :** ambientación del colegio, fiesta de disfraces en el polideportivo con participación de l@s padres/madres. Chocolatada.

- **Retreta de San Prudencio** : aprendizaje de la canción, ensayos y retreta en la entrada del centro. Asistencia de padres/madres.
- **Semana del euskera**. Mitología. Diciembre.
- **Semana del Euskera del barrio**: vacaciones de navidad, vacaciones de semana santa, y final de curso.
- **Fiesta final de curso**: Despedida a l@s alumn@s de 6º.
- **Excursiones fin de curso**.

Beste ekintza komunak:

- **Olentzeroa** : G.E. arekin batera, eskola girotzea, gabon kantak ikasi, Olentzeroaren etorrera, oparien banaketa, Gabonetako festibala.
- **Agate Deuna**.
- **Inauteriak** : Eskola girotzea, mozorro festa eskolako kiroldegian gurasoen partaidetzarekin. Txokolatea.
- **San Prudentzio eguneko erretreta** : abestia ikasi, eskolako sarreran eta gurasoen aurrean erretreta eman.
- **Euskara astearen festa**. Euskal mitologia. Abenduan.
- **Auzoko euskara astearen festa**. gabonetako eta aste santuko oporraldietan, ikasturte amaieran.
- **Kurtso bukaerako festa**: 6. mailakoei agurra.
- **Ikasturte bukaerako txangoak**.

8.- ESKOLAZ KANPOKO EKINTZAK/ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

8.1. ESKOLAZ KANPOKO EKINTZEN PROIEKTUA: LIBURUTEGIA **PROYECTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES: BIBLIOTECA**

OBJETIVOS GENERALES DE LA BIBLIOTECA

La biblioteca Escolar se incluirà dentro de la Oferta Educativa del Centro, como uno de los instrumentos para alcanzar los objetivos propuestos para las etapas de Infantil y Primaria, junto a los Proyectos Curriculares de las Etapas, La Programación General Anual, el Plan de Acción Tutorial y otros programas de actividades educativas.

El proyecto de la “Biblioteca” tiene carácter de **Proyectos de Centro**. Ha sido aprobado por su órgano Máximo de Representación, formando cada uno de ellos parte, por tanto, del **Plan Anual del Centro**, implicando en su desarrollo a todos los sectores y miembros de sus Comunidades Educativas. La **colaboración** es fundamental para la consecución de los objetivos propuestos en los propios Proyectos, y la **coordinación** en la oferta y el desarrollo de las actividades complementarias y extraescolares del Centro facilita que los recursos, tanto humanos como materiales, se optimicen y rentabilicen al máximo, con una positiva y decisiva incidencia en la **mejora de la calidad de la Enseñanza** que se imparte en los Centros Educativos Públicos de la Comunidad Autónoma Vasca.

Dentro del proyecto de Biblioteca hemos incluido este curso la actividad “**Sahara ezagutzen**”, organizada dentro del programa de actividades impulsado por el Ayuntamiento, queriendo ser un complemento al proyecto de “Tertulias literarias” que impulsamos desde la biblioteca del Centro.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA Biblioteca del Centro.

- Proporcionar apoyo al programa de enseñanza y aprendizaje.
- Asegurar el acceso a una amplia gama de recursos y servicios.
- Dotar al alumnado de las competencias básicas para obtener y usar una gran diversidad de recursos
- Habituarse al alumnado a la utilización de las bibliotecas con finalidades recreativas, informativas y de educación permanente.

- Participar en el proyecto “Conocer el Sahara”, propuesto por

OBJETIVOS PRINCIPALES QUE SE PRETENDEN ALCANZAR DURANTE EL CURSO ESCOLAR PARA EL QUE SE PROGRAMAN LAS ACTIVIDADES.

1. **Gestionar** técnicamente la biblioteca escolar como recurso eficaz para la comunidad educativa.
2. **Dinamizar** la biblioteca escolar como Centro de Recursos para la Enseñanza y el Aprendizaje.
3. **Despertar** en niños y niñas el deseo de leer y **fomentar** el hábito lector.

Apertura

En horario escolar para todos los niveles, a cargo de los tutores/as y bibliotecaria de acuerdo a su disponibilidad horaria y a las actividades que se van a realizar. En horario extraescolar de lunes a viernes, a cargo de la bibliotecaria. Se adjunta el horario establecido.

Servicios

Préstamo individual y colectivo
Lectura en sala y consulta
Formación de lectores
Animación a la lectura
Extensión Cultural y Servicio de Información

Temporalización del trabajo con alumnos a lo largo del curso

SEPTIEMBRE	<p>“Empezamos”: Programación y organización Presentación de proyecto tertulias literarias y elaboración del plan anual de biblioteca Evaluación de la velocidad lectora. Puesta en marcha. Catalogación de documentos. Reparto de talleres de lectura y talleres de arte. Catalogación. Organizar las actividades que desde el ayuntamiento se proponen. “Conociendo el Sahara”. “juegos didácticos en la biblioteca” “Visita a la Biblioteca Municipal” “Exposición mural sobre el agua” Agenda 21. Adquisición de libros en torno a las tertulias. “Visita y charla informativa sobre tertulias para padres/madres de 5º curso. Distribución de hoja informativa del comienzo de curso en la biblioteca. Actividades de presentación “bienvenida a la biblioteca”, para los alumnos de 1º y 2º curso.</p>
SEPTIEMBRE Y OCTUBRE	<p>“Hola Biblioteca”: La biblioteca y sus documentos. Formación de escolares etc. Presentación de mascota. Formación de lectores. Normas y funcionamiento. Desarrollo del proyecto “Tertulias literarias”</p>
NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	<p>“Leer en casa”: E. Infantil y Primer Ciclo. Formación de lectores</p>
ENERO Y FEBRERO	<p>Lecturas de Ida y Vuelta: “De aquí y de allí” Lectura y composición de textos “Semana del Euskera””.</p>
MARZO Y ABRIL	<p>Proyecto de Viaje a través de los libros Proyecto documental Visita a la Biblioteca Municipal “Mercado de cuentos”</p>

MAYO	Proyecto de Viaje a través de los libros Proyecto documental Día Escolar para la convivencia (día del centro)
JUNIO	“Hasta pronto”: actividades finales, exposición de trabajos. Evaluación de la velocidad lectora

8.2. GURASO ELKARTEAREN ESKAINTZA / OFERTA DE LA ASOCIACIÓN DE PADRES

Helburuak:

- 1.- Ekintza erakargarriak sortu ikastetxeiko ikasle kopuru handi batek parte har dezan.
- 2.- Euskararen erabilera areagotu eta kontrolatu.
- 3.- Eraikuntzak eta espazioen erabilera egokia lortu: helduen presentzia ziurtatu.

Objetivos:

- 1.- Proponer actividades atractivas para que el mayor número de alumn@s tome parte.
- 2.- Potenciar y controlar el uso del euskara en estas actividades.
- 3.- Lograr una utilización correcta de las instalaciones y espacios utilizados: presencia de adultos.

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES					
CURSO 2009-2010 - 1 er CUATRIMESTRE					
ACTIVIDAD	CUOTA	CURSOS	DÍAS	HORA	RESPONSABLE
INGLÉS JUGANDO	86 €	1º a 2º Primaria	Martes- Jueves	12:00 a 13:00	Lourdes
INGLÉS INICIACIÓN	86€	3º a 4º Primaria	Lunes- Miércoles	12:00 a 13:00	Lourdes
INGLÉS	86€	4º,5ª a 6º Primaria	Lunes- Miércoles	12:00 a 13:00	Lourdes
CERÁMICA/ MANUALIDADES	30 €	1º a 3º Primaria	Lunes	12:00 a 13:00	Rosa
CERÁMICA/ MANUALIDADES	30 €	4º a 6º Primaria	Martes	12:00 a 13:00	Rosa
AJEDREZ Euskera	30 €	1º a 3º primaria	Miércoles	17:05 a 18:05	
DIBUJO ARTÍSTICO Euskera	60 €	Desde 1º Primaria	Lunes- Miércoles	12:00 a 13:00	Ana
GIMNASIA RÍTMICA Iniciación ARANALDE	52 €	Desde 2º Infantil	Martes- Jueves	17:15 a 18:15	Blanca
GIMNASIA RÍTMICA Perfeccionamiento ARANALDE	52 €	Desde 1º Primaria	Martes- Jueves	18:00 a 19:00	Blanca
INICIACIÓN DEPORTIVA Euskera	60 €	1º a 4º Primaria	Martes- Jueves	17:15 a 18:15	Leticia
DANZAS VASCAS Euskera	60 €	Desde 3º Infantil	Martes- Jueves	17:15 a 18:15	Bea
KARATE	60 €	De 1º a 3º primaria	Martes- Jueves	17:15 a 18:15	Carlos
KARATE	60 €	De 4º a 6º primaria	Martes- Jueves	17:15 a 18:15	Carlos
ROLLER(PATINAJE RUEDAS)	60 €	1º A 6º primaria	Miércoles-Jueves	17:15 a 18:15	Ana
DANZA CREATIVA	60	2º Y 3º INFANTIL			Cristina
FUTBITO INICIACIÓN	60	De 1º a 6º primaria	Lunes- Miércoles	17:15 a 18:15	
ACTIVIDADES PARA MADRES Y PADRES					
MANUALIDADES	110 €		L- M- X- J	A partir 17:30	Rosa
TECNICAS DE RELAJACIÓN(YOGA)	88 €		Miércoles	15:15 a 16:30	



2009-2010 IKASTURTEKO IKASTETXEKO PLANA
PLAN DE CENTRO DEL CURSO 2009-2010

GIMNASIA MANTENIMIENTO	45 €		Lunes/Miércoles	19:30 a 20:30	Chus
------------------------	------	--	-----------------	---------------	------

ESKOLAZ KANPOKO EKINTZAK
2009-2010 IKASTURTEA - 1 LAU HILABETEKOA

EKINTZAK	DIRUA	KURTSOAK	EGUNAK	ORDUAK	ARDURADUNA
INGELESA JOLASEAN	86 €	L. H. ko 1. mailatik 3. mailara	Asteartea- Osteguna	12:00etatik 13:00k arte	Lourdes
INGELESA Hastapenak	86 €	L. H. ko 4. mailatik 6. mailara	Astelehena Asteazkena	12:00etatik 13:00k arte	Lourdes
INGELESA	86 €	L. H. ko 4. mailatik 6. mailara	Astelehena-Asteazkena	12:00etatik 13:00k arte	Lourdes
ESKULANAK	30 €	L. H. ko 1. mailatik 3. mailara	Astelehena	12:00etatik 13:00k arte	Rosa
ESKULANAK	30 €	L. H. ko 4. mailatik 6. mailara	Asteartea	12:00etatik 13:00k arte	Rosa
XAKE Euskera	30 €	L. H. ko 3. mailatik aurrera	Asteazkena	17:05etatik 18:05ak arte	Txabi
MARRAZKETA ARTISTIKOA Euskera	60 €	L. H. ko 1. mailatik aurrera	Astelehena-Asteazkena	12:00etatik 13:00k arte	Amaia
SOINKETA ERRITMIKOA ARANALDE	52 €	H. H. ko 2. mailatik aurrera	Asteartea- Osteguna	17:15etatik 18:15ak arte	Blanca
SOINKETA ERRITMIKOA Aurreratua ARANALDEN	52 €	L. H. ko 1. mailatik aurrera	Asteartea- Osteguna	18:00etatik 19:00ak arte	Blanca
KIROLAREN HASTAPENAK Euskera	60 €	L. H. ko 1. mailatik 4. mailara	Asteartea- Osteguna	17:15etatik 18:15ak arte	Marian
EUSKAL DANTZAK Euskera	60 €	H. H. ko 2. mailatik aurrera	Asteartea- Osteguna	17:15etatik 18:15ak arte	Bea
KARATE	60 €	L. H. ko 1. mailatik 3. mailara	Asteartea- Osteguna	17:15etatik 18:15ak arte	Carlos
KARATE	60 €	L. H. ko 4. mailatik 6. mailara	Aztelehena-Osteguna	17:15etatik 18:15ak arte	Carlos
ROLLER (GURPIL IRRISTAKETA)	60€	L. H. ko 1. mailatik 6. mailara	Asteazkena -Osteguna	17:15etatik 18:15ak arte	
DANZA CREATIVA	60	2º Y 3º INFANTIL			Cristina
FUTBITO INICIACIÓN	60	L. H. ko 1 mailatik 6. mailara	Aztelehena-Osteguna	17:15 a 18:15	

ACTIVIDADES PARA MADRES Y PADRES

ESKULANAK	110 €		L- M- X- J	17:30etatik	Rosa
TECNICAS DE RELAJACIÓN(YOGA)	88 €		Miércoles	15:15 a 16:30	
MANTENUZKO GINASIA	45 €		Astelehena- Asteazkena	19:30etatik 20:30ak arte	Chus

8.3. SERVICIO DE CUSTODIA

Bajo la titularidad de la Asociación de padres-madres "Gorbea" y con la organización práctica por parte de la dirección del Centro, se ha organizado como actividad este Servicio, que funcionará en la escuela de 07:55 a 09:00 de la mañana. Para ello se ha contratado a una persona titulada que es la responsable de dicha actividad.

La filosofía de este servicio, se fundamenta en la necesidad real de algunas familias de poder compatibilizar la actividad laboral de sus miembros la asistencia al centro.

Este servicio será autofinanciado por los usuarios.

Existen dos franjas horarias (de 8-9 y de 8:30-9) y podrá ser usado por alumn@s esporádicamente, haciéndose cargo de las cuotas establecidas.

En el servicio de 8 a 9 se podrá opcionalmente realizar la actividad de desayuno.

8.3. ZAINZA ZERBITZUA

"Gorbea" Guraso Elakartearen titularitatearekin eta eskolako zuzendaritzak antolatuz, zerbitzu hau martxan dago goizeko 07:55tik aurrera. Honetarako tituladun irakasle bat kontratatu da.

Zerbitzu honen filosofia, gurasoen lanerako eskubideak eta umeak egoki eskolaratzea konpatibilizatzean datza.

Zerbitzu hau erabiltzaileek finantziatuko dute.

Bi ordutegiak kontuan hartzen dira (8-9 eta 8:30-9) eta aldika beste edozein ikaslek erabil dezake, horretarako ezarri diren kuotak ordainduz.

Goizeko 8retatik 9ak arte erabiltzen dutenei eta aukera moduan, gosaria ekintza eskeiniko zaie.

8. INSTALAZIOEN ERABILPENA / USO DE INSTALACIONES

Ikastetxeko instalazioak erabiltzeko arautegia ez da aldatu / Las normas de utilización del polideportivo e instalaciones del centro no han variado.

ORDUAK HORAS	ASTELE H LUNES	ASTEART MARTES	ASTEAZK. MIERCOLES	OSTEGUNA JUEVES	OSTIRALA VIERNES	LARUNB. SABADO	IGANDEA DOMINGO
5-6	A.P.A.	A.P.A.	A.P.A.	A.P.A.	A.P.A.	A.P.A ESKOLA KIROLA GOIZEZ	11 - 14 APA KIROLA BEN
6-7	ESKOLA IBILTARI AK KALE HEZI IPARRAL DE		KALE HEZ. IPARRALDE				
7-8	ESKOLA IBILTARI AK	LUNE CAFE	Grupo Paraguayos	KEMEN 18	Grupo Paraguayos	FEDERAZIOA 16:00-21:00 15:00 Grupo de familias Voley- Ball	
8-9	KIDEEN ARTEAN	LA PARRI LLA	KIDEEN ARTEAN	GOLDEN JUDIZMEN DI	ARETO FUTBOLA FEDEREAZI		
9-10	KIDEEN	TULLI	CAFÉ	CAFÉ	KIDEEN		



	ARTEA	SASKI	LOREA	LOREA	ARTEAN		
--	-------	-------	-------	-------	--------	--	--

Beste iharduerak / Otras actividades o asociaciones :

- Guereñu Xake Kluba
- Trikua txaranga.
- Ez ohikoak / no habituales : Urtebetetzeak, gorren elkarteak...

GRIPE A

Durante este curso se pondrá en funcionamiento el protocolo de prevención del virus de la Gripe A, que consiste en estas tres medidas principales:

- 1.- Elaboración de un parte diario de ausencias.
- 2.- Lavado de manos en el centro. En el recreo y antes y después de comer.
- 3.- Aplicación de la permanencia de una semana en el domicilio familiar si se tienen síntomas de fiebre asociada a este virus.

Ikasturte honetan A gripearen birusaren kontrako protokolo neurriak indarrean jarriko dira. Hauek hiru dira:

- 1.- Eguneroko hutsegite partea osatu.
- 2.- Eskuen garbiketa zentroan. Errkreoan eta bazkadu aurretik eta ondoren.
- 3.- Birusaren gaitzak izatean eta sukarra batera izanda, etxean geratzeko zazpi egunaren neurriak kontrolatu.

9.- IKASTURTEKO PLANAREN AUTOEBALUAZIOA AUTOEVALUACIÓN DEL PLAN DE CENTRO

Tanto en las reuniones de ciclo como en los grupos de trabajo que llevan adelante los diferentes proyectos realizan una evaluación continua de los mismos en sus reuniones. Los coordinadores o responsables de los mismos llevan constancia escrita, recogiendo propuestas, valoraciones, etcétera las cuales se llevan posteriormente a la Comisión Pedagógica.

La Comisión Pedagógica será la responsable de evaluar el Plan de Centro. Coincidiendo con el finall de las tres evaluaciones se realizará una reunión específica para valorar su marcha, haciéndose un especial seguimiento de:

- 1.- Proyectos Pedagógicos
- 2.- Desarrollo del curso escolar.

Las reflexiones de la Comisión Pedagógica serán trasladadas al Equipo Directivo por medio de la Jefatura de Estudios.

Bai ziklo bileretan, bai proiektuak eramateko taldeetan etengabeko ebaluazio burutuko da ikasturtean zehar eta bertan dauden ziklo koordinatzaileek edo arduradunek idatzizko laburpen txostenak beteko dituzte. Hauek laburpen horiek, sortutako proposamenak, balorazioak, etabar Batzorde Pedagogikora eramango dituzte.

Batzorde Pedagogikoa Ikasturteko Planaren ebaluazioaz arduratuko da. Hiruhilabeteak bukatzean bilera berezi bat egingo da honen ebaluazioa aurrera eramateko. Bereziki etengabeko jarraipena egingo zaie hauetako gai nagusiei:

1. Proiektu Pedagogikoak..
2. Ikasturtearen garapena.

Batzorde Pedagogikoan hausnarketak helaraziko zaio Zuzendaritza Batzordeari Ikas-Buruaren bidez.

HERRITARTUASUNERAKO HEZKUNTZA

Gaitasun hauek garatzea izango du helburu:

- 1. Norberaren nortasuna, ezaugarriak eta esperientzia pertsonalak ezagutu eta onartzea, beren pribatutasun-espazioa eta guzti, eta, halaber, gainerakoekiko desberdintasunak errespetatzea eta autoestimua indartzea, bizitza pertsonaleko hainbat alderdiri era positiboan aurre egiteko.
- 2. Afektibitatea lantzea eta sentimenduak eta emozioak adieraztea, eta, hori egiteko, kulturen arteko komunikaziorako trebetasunak eta trebetasun sozialak eskuratzea; betiere, eguneroko bizitzan eta talde-harremanetan –gelan, ikastetxean eta ingurune hurbilean– autonomiaz eta arduraz jokatzeko.
- 3. Bizikidetzara- arauak proposatzea, ezartzea eta betetzea, eta gatazka lantzeko elkarrizketa eta bitartekotza erabiltzea, guztien artean bizikidetzara osasuntsua eraikitzeko.
- 4. Inguruko erreferentzia-taldeetan (familia, eskola, auzoa, herria) lankidetzazko eta erantzukizuneko jarreraz laguntzea; norberaren eta gainerakoekiko ekarpenak aintzat hartzea, eta horien dinamikak aztertzea; gainerakoekiko laguntzen, berekoia ez izaten eta lankidetzara aritzen ikasteko, herritar gisa antolatzeko eta parte hartzeko bideak ezagutzeko, baita horiek dakartzaten betebeharrak eta erantzukizunak ikasteko ere.
- 5. Gizartearen aniztasuna onartzea eta aniztasun horrek bizikidetzara aberasten duela aitortzea, eta, halaber, beste herri batzuen ohiturak eta bizimoduak errespetatzea, herrien arteko berdintasunaren ikuspegitik.
- 6. Giza Eskubideen Deklarazio Unibertsalean eta haurren eskubideei buruzko Itunean jasotako eskubide eta betebeharrak ezagutzeko eta balioesteko, eta horien oinarri diren balioak identifikatzeko; horiek jokaera pertsonal eta kolektiboak etikoki balioesteko irizpidetzara hartzea.
- 7. Komunitate bateko kide sentitzea, horren dinamikak aztertzea eta norberaren eta gainerakoekiko ekarpenak aintzat hartzea, elkarren artean ulertzeko eta solidaritatea eta kohesio soziala errazteko.
- 8. Bidegabekeria- eta bereizkeria-egoerak identifikatzeko eta aztertzea, hala nola honako arrazoi hauengatik gertatzen direnak: generoagatik, jatorriagatik, etniagatik, sinesmenengatik, desberdintasun sozialengatik eta pertsonalengatik, orientazio afektiboagatik edo sexualagatik edo beste edozein arrazoiengatik; eta jarrera negatiboak eta Giza Eskubideetan oinarritutako bizikidetzara bidezkoa eta berdintasuneko galarazten dutenak baztertzea.
- 9. Pertsona guztien eskubide- eta aukera-berdintasuna defendatzea, gizonezkoen eta emakumezkoen arteko eskubide-berdintasuna balioesteko, bereizkeria dakarten estereotipoak, aurreiritziak eta rolak baztertzea, eta berdintasuneko jarrerak bultzatzea pertsonaren garapen integrala bermatzeko.
- 10. Ingurumenaren egoeraz ohartzea eta kontsumo osasungarriko eta ingurune hurbila zaintzeko eta errespetatzeko jarrera arduratsuak indartzea, baita animaliak zaintzea eta errespetatzea ere, hura erantzukizuneko kudeatzen parte hartzeko

EDUCACIÓN PARA LA CIUDADANÍA

Competencias que se pretenden desarrollar:

- 1.- Conocer y aceptar la propia identidad, las características y experiencias personales con su espacio de privacidad, respetando las diferencias con los otros y desarrollando la autoestima, para afrontar positivamente numerosos aspectos de su vida personal.
- 2.- Desarrollar la afectividad y expresar los sentimientos y las emociones, mediante la adquisición de habilidades comunicativas interculturales y sociales para actuar con autonomía y responsabilidad en la vida cotidiana y en las relaciones de grupo, en el aula, el centro y el entorno próximo.
- 3.- Proponer, elaborar y respetar las normas de convivencia, utilizando el diálogo y la mediación en el tratamiento del conflicto, para entre todos construir una vida saludable en común.
- 4.- Colaborar con actitud cooperativa y responsable en la vida de los grupos de referencia próximos (familia, escuela, barrio, localidad), valorando las aportaciones propias y ajenas, analizando sus dinámicas, para aprender a ayudar, a compartir y a cooperar con los demás y para conocer diversas formas de organización y participación ciudadana junto con el ejercicio de deberes y responsabilidades que conlleva.
- 5.- Reconocer la diversidad como enriquecedora de la convivencia, mostrar respeto por las costumbres y modos de vida de poblaciones distintas a la propia en situación de igualdad.
- 6.- Conocer y valorar los derechos y obligaciones que se derivan de las Declaración Universal de Derechos Humanos y la Convención sobre los derechos del niño, identificando los valores que los fundamentan, aceptándolos como criterios que sirven para valorar éticamente las conductas personales y colectivas.
- 7.- Sentirse miembro de una comunidad, analizando sus dinámicas y valorando las aportaciones propias y ajenas, para favorecer el mutuo entendimiento, la solidaridad y la cohesión social.
- 8.- Identificar y analizar las situaciones de injusticia y discriminación existentes por razón de género, origen, etnia, creencias, diferencias sociales y personales, orientación afectivo-sexual o de cualquier otro tipo y rechazar aquellas las actitudes negativas que impiden una convivencia justa e igualitaria basada en los Derechos Humanos.
- 9.- Defender la igualdad de derechos y oportunidades de todas las personas, valorar la igualdad de derechos entre hombres y mujeres, rechazar los estereotipos, prejuicios y roles que supongan discriminación, promoviendo una actitud igualitaria para garantizar el desarrollo integral de la persona.
- 10.- Tomar conciencia de la situación del medio ambiente y desarrollar actitudes de consumo saludable y responsable, y de respeto y cuidado del entorno próximo, incluyendo el cuidado y respeto hacia los animales, para participar responsablemente en su gestión.